

ПРОЕКТ

П Р А В И Л Н И К

**ЗА УСТРОЙСТВОТО И ОРГАНИЗАЦИЯТА НА ДЕЙНОСТТА НА
ОБЩИНСКО ЗВЕНО „ДОМАШЕН СОЦИАЛЕН ПАТРОНАЖ“
по предоставяне на „Патронажна грижа за възрастни хора и лица с
увреждания” като услуга от общ икономически интерес /УОИИ/**

**ОБЩИНА КРЕСНА
АВГУСТ 2019 ГОДИНА**

ГЛАВА ПЪРВА ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.1. Този правилник урежда устройството, статута, дейността и управлението на общинско звено „Домашен социален патронаж“/ДСП/

Чл.2. Общинско звено „Домашен социален патронаж “ се създава, преобразува и закрива с решение на Общински Съвет Кресна по предложение на кмета на Общината.

ГЛАВА ВТОРА УПРАВЛЕНИЕ, СТРУКТУРА И ДЕЙНОСТ

Чл.3.(1) Персоналът на общинско звено „Домашен социален патронаж“ се състои от социален работник, медицински специалисти, домашни помощници, социални асистенти, предоставящи патронажна грижа по домовете на потребителите с индикирани потребности от съответния вид грижа.

(2) Лицата по ал.1 се назначават от кмета на общината при спазването на приложимата нормативна уредба и клаузите на приложимия договор за финансиране дейността на ДСП.

(3) Социалният работник се назначава от кмета на общината на трудов договор на пълно или непълно работно време в зависимост от потребностите на потребителите и определения финансов ресурс в приложимия договор за финансиране на дейността.

(4) Социалният работник е част от мобилния екип, предоставящ патронажна грижа по домовете и предоставя мобилни социални услуги на потребителите с индикирани потребности съгласно длъжностната си характеристика. Социалният работник извършва следните дейности:

1. събиране и предоставяне на информация от и на потребителя и членовете на неговото семейство;
2. подпомагане на медицинските специалисти при извършване на дейности, свързани с удовлетворяване на основните жизнени потребности на потребителя;
3. подкрепа при комуникации с институции и служби;
4. други дейности, свързани с полагане на комунално-битови грижи за потребителя.

(5) Медицинските специалисти се назначават от кмета на общината на трудов или граждански договор на пълно или непълно работно време и предлагат медицински услуги и здравна грижа на потребителите по вид, размер /но не повече от 2 часа дневно/ и интензивност, индикирани според индивидуалните потребности на потребителя и съгласно клаузите на приложимия договор за финансиране на дейността. Медицинските специалисти извършват дейности по:

1. предоставяне и събиране на здравна информация;
2. промоция на здравето, превенция и профилактика на болестите;
3. медицински и здравни грижи и дейности;
4. ресоциализация, реадaptация и рехабилитация;
5. здравни манипулации;
6. провеждане на обучение в областта на здравните грижи;

7. други дейности по писмено лекарско предназначение.

(5) Домашните помощници се назначават от кмета на общината на трудов договор на пълно или непълно работно време и предоставят комунално-битови услуги в дома на потребителите в рамките на не повече от 2 часа дневно на конкретен потребител, съгласно индикираните потребности и клаузите на приложимия договор за финансиране на дейността. Домашните помощници извършват комунално-битови дейности, включващи:

1. поддържане на лична хигиена и хигиена на помещенията;
2. съдействие при приготвяне на храна и помощ при хранене;
3. закупуване на хранителни продукти и вещи от първа необходимост с финансови средства на потребителя;
4. оказване на съдействие за организиране на свободното време на потребителя и насърчаване на комуникацията и поддържането на социалните контакти.

(6) Броят на лицата по предходните алинеи се определя от заявените потребности от потребителите на патронажна грижа, в рамките на бюджета на приложимия договор за финансиране на дейностите.

(7) Съотношението между длъжностите зависи от реално заявените потребности от потребителите, съгласно утвърдената от министерство на здравеопазването Методика за предоставянето на патронажни грижи по домовете за възрастни хора и хора с увреждания.

Чл.4.(1) Общинско звено „Домашен социален патронаж“ е с предмет на дейност: предоставяне на индивидуална подкрепа на възрастни хора и лица с увреждания чрез предоставяне на патронажна грижа в домашна среда от обучен специализиран екип от медицински специалисти и специалисти по социални дейности .

(2) Звено ЗСУ предлага интегрирани здравно-социални услуги:

1. здравни грижи;
2. психологическа подкрепа;
3. социални и комунално-битови услуги.

(3) Дейностите по предходните алинеи се осъществяват съгласно „Методика за предоставяне на патронажни грижи по домовете за възрастни хора и лица с увреждания“, утвърдена от Министъра на здравеопазването.

(4) При предоставянето на патронажна грижа в дома задължително се поддържа приложената към Методиката по ал.3 документация, както и формулярите съгласно изискванията на приложимия проект за финансиране на дейностите.

(5) Общинско звено ДСП е в тясно сътрудничество с Дирекция „Социално подпомагане“ и Дирекция „Бюро по труда“ при съблюдаване на строги правила за избягване риска от двойно финансиране на дейностите.

ГЛАВА ТРЕТА ФИНАНСИРАНЕ

Чл.5.(1) Дейността на общинско звено „Домашен социален патронаж“ се финансира от:

1. Такси;
2. Общинския бюджет;
3. Проекти по Програми, финансирани от ЕСФ
4. Дарения от физически и юридически лица;

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§1. Потребители по смисъла на този Правилник са лица с трайни увреждания и възрастни хора в частична или трайна невъзможност за самообслужване, както и в риск от социална изолация.

§2. Правилникът се приема на основание чл.21,ал 2 от ЗМАМС.

§3. Правилникът влиза в сила от датата на приемането му.

§4. Настоящият правилник е приет с Решение № по Протокол №...../.....година на Общински съвет гр. Кресна и може да бъде изменян и допълван при необходимост.