
УТВЪРЖДАВАМ:
КМЕТ НА ОБЩИНА КРЕСНА
НИКОЛАЙ ГЕОРГИЕВ

ДОКУМЕНТАЦИЯ

**ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ОТКРИТ КОНКУРС ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ЛЕСОКУЛТУРНИ
ДЕЙНОСТИ**

по реда на чл.15 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в
горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и
недървесни горски продукти

ОБЕКТ № ЛКД-1601

гр. Кресна
2016 година

СЪДЪРЖАНИЕ:

1. Копие от Заповедта Кмета на община Кресна за откриване на процедурата.
2. Име, адрес и телефон на длъжностното лице, упълномощено да предоставя информация
3. Условия за участие в конкурса:
 - 3.1. дейности, срок за изпълнение, обща стойност на обекта и стойност на включените в него дейности;
 - 3.2. изисквания, на които трябва да отговарят кандидатите и подизпълнителите;
 - 3.3. документи, които представят кандидатите;
 - 3.4.. методика за определяне на комплексна оценка;
 - 3.5. основания за недопускане и отстраняване на участник;
 - 3.6. други условия.
4. Приложения:
 - 4.1. Списък на документите, съдържащи се в офертата по образец – Приложение № 1.
 - 4.2. Административни сведения за кандидата по образец – Приложение № 2.
 - 4.3. Ценово предложение, по образец - Приложение № 3.
 - 4.5. Декларация за отсъствие на обстоятелства по чл. 18, ал.1, т.3, б. „а” - „в” от Наредбата по образец – Приложение № 4.
 - 4.6. Декларация за отсъствие на обстоятелства по чл. 18, ал. 1, т.3, б. „г” и „д” от Наредбата по образец - Приложение № 5.
 - 4.7. Декларация за отсъствие на обстоятелства по чл. 18, ал. 1 т.3, б. „е” и „ж” от Наредбата по образец - Приложение № 6.
 - 4.8. Декларация за запознаване с условията на открития конкурс по образец –Приложение № 7
 - 4.9. Декларация за направен оглед по образец - Приложение № 8.
 - 4.10. Референция по образец - Приложение № 9.
5. Проект на договор.

УСЛОВИЯ

за участие в открит конкурс с предмет „Лесокултурна дейност“

I. ПРЕДМЕТ НА ОТКРИТИЯ КОНКУРС: Възлагане на дейности в горските територии, съгласно чл.10, ал.1, т. 7, 9, чл.12, ал.1 и чл.15, ал.1 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти.

Обект № 1601					
предмет на конкурса - лесокултурни дейности	място за извършване на дейностите, отд., подотдел	мярка	Количество	срок на изпълнение, от дата до дата	стойност на обекта и дейностите(лв. без ДДС)
I. ПОЧВОПОДГОТОВКА – МЕХАНИЗИРАНА–ЕСЕН 2016 Г.	x	x	x	x	974,91
1.Изкореняване на пънове и подравняване на площта за залесяване.	452 „д“, „е“	дка	7,00	01.12-10.12.2016 г.	974,91
II. ЗАЛЕСЯВАНЕ НА ТОПОЛОВИ ФИДАНКИ – ЕСЕН 2016 Г.	x	x	x	x	1945,13
Залесяване на топови фиданки в дупки - механизирано направа на дупки 60/80/110 см.- Есен 2016 г.	452 „д“, „е“	100 бр.	5.81	11.12-31.12.2016 г.	993,44
2.Залесяване на топови фиданки в дупки – 60/80/110 см. – ръчно садене – Есен 2016 г.	452 „д“, „е“	10 бр.	58.10	11.12-31.12.2016 г.	951,69
Общо I + II	x	x	x	x	2920,05
		x	x	x	2920,05

2. Най-благоприятното време за изпълнение на всяка дейност по отделно се съгласува с Кмета на община Кресна на чиято територия се извършват те, в сроковете определени в спецификациите.

3. Дейностите свързани със залесяване, които се извършват по механизиран начин НЕ се възлагат самостоятелно, с цел осигуряване нормалното им прихващане.

II. ВРЕМЕ И МЯСТО НА ПРОВЕЖДАНЕ НА ОТКРИТИЯ КОНКУРС

- Конкурсът ще се проведе на 21.11.2016 г. в сградата на община Кресна от 11:00 ч.
- Конкурсът се обявява от комисията за непроведен и се провежда в деня и часа посочени в Заповедта за откриване на конкурса, в следните случаи:

- няма регистрирани кандидати
- никой от явилите се кандидати не е допуснат до участие
- никой от регистрираните кандидати не се е явил

III. ВРЕМЕ И НАЧИН ЗА ОГЛЕД НА ОБЕКТА

- Кандидатите могат да правят оглед на обектите от 09,00 часа до 16:00 часа през времето от 10.11.2016 г. до 18.11.2016 г. и до 24.11.2016 г при втора дата, през всички работни дни за община Кресна, на чиято територия се намира обекта. Огледът се извършва по предварителна заявка, в присъствието на представител на община Кресна. Разходите за оглед са за сметка на кандидата.

IV. НАЧАЛНА ЦЕНА

Началната цена за възлагане изпълнението на ЛКД е **2920,05** лв. (две хиляди и двадесет лева, 05 стотинки) без ДДС, над която участниците в конкурса **не могат да надвишават** в ценовото си предложение.

V. ГАРАНЦИИ

- Гаранцията за участие** в конкурса е под формата на парична сума, в размер на 5 % от началната цена, внесена по сметката на община Кресна, както следва:

Обект № 1601 е 146 лв. /сто четиридесет и шест/ лева

IBAN BG76IABG74583301242600, BIC: IABGBGSF, банка "ИНТЕРНЕТЪНЪЛ АСЕТ БАНК" АД

и трябва да е постъпила по сметката на община Кресна в срок до 16,00 часа на 18.11.2016 г. за първа дата и 24.11.2016 г. при повторно провеждане на конкурса.

В платежния документ изрично да бъде вписан номера на обекта за който е гаранцията, наименование на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и наименование на фирмата кандидат за изпълнител на ЛКД.

1. Гаранция за изпълнение на договора е 5 % от достигнатата стойност на обекта. В срок до 3 /три/ дни от влизане в сила на Заповедта за класиране, спечелилия участник внася дължимата гаранция в една от следните форми:

а) парична сума, внесена по сметката на община Кресна - IBAN BG76IABG74583301242600, BIC: IABGBGSF, банка "ИНТЕРНЕТЪНЪЛ АСЕТ БАНК" АД

б) банкова гаранция- оригинал, учредена в полза на община Кресна. В случаите, когато кандидатът представя банкова гаранция, в същата следва да е посочено, че се освобождава след изрично писмено известие от община Кресна, на чиято територия се намира обекта.

VI. ИЗИСКВАНИЯ, НА КОИТО ТРЯБВА ДА ОТГОВАРЯТ КАНДИДАТИТЕ И ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИТЕ

Право на участие: В процедурите за провеждане на открит конкурс за възлагане на дейностите по чл. 10 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти (Наредбата) могат да участват юридически лица и еднолични търговци, внесли гаранция за участие и отговарящи на следните изисквания:

1. Да е вписан в публичния регистър към ИАГ по чл. 241 или 235 от Закона за горите за съответната дейност, с изключение на случаите по чл.11, ал.2 на Наредбата;

2. Да не е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 194 – 217, чл. 219 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321 и чл. 321а от Наказателния кодекс;

3. Да не е обявен в несъстоятелност или да не е в производство по обявяване в несъстоятелност;

4. Да не е в производство по ликвидация;

5. Управителите или изпълнителните членове на управителните им органи да не са лишени от право да упражняват търговска дейност;

6. Да не е свързано лице по смисъла на § 1, т. 1 от допълнителната разпоредба на Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси с директора на държавното предприятие и съответното териториално поделение по чл.181, ал.1 от Закона за горите;

7. Да не е сключил договор с лице по чл. 21 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси;

8. Да не е лишен от право да упражнява търговска дейност;

9. Да няма парични задължения към държавата, към община Кресна, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган /освен ако компетентният орган е допуснал разсрочване или отсрочване на задълженията);

10. Да отговаря на следните квалификационни изисквания:

а) да е вписан в публичния регистър на ИАГ по чл. 235 и чл. 241 от Закона за горите за съответната дейност (с изключение на случаите по чл. 11, ал.2 на Наредбата);

б) да има сключен договор най-малко с един лесовъд - вписан в публичния регистър на ИАГ по чл. 235 от Закона за горите за съответната дейност (с изключение на случаите по чл. 11, ал.2 на Наредбата);

в) да е имал наети с договор през 2014 или 2015 г. 3 бр. лесокulturни работници – за дейността предмет на този конкурс, (с изключение на случаите по чл. 11, ал.2 на Наредбата);

11. Да отговаря на следните технически изисквания – да разполага с техника за извършване на лесокulturна дейност:

а) 1 бр. булдозер (или комбиниран багер);

б) бензино моторна водна помпа – 1 бр.;

в) да разполага с 5 (пет) бр. лопати;

г) секатор – 2 бр.

д) ръчен трион – 2 бр.

е) мотика – 5 бр.

В случай, че кандидатът в процедурата предвижда участие на подизпълнители, това се вписва в офертата и те трябва да отговарят на същите изисквания.

Не се допуска едновременно извършване на една и съща дейност в един подотдел от двама и повече изпълнители, с изключение на случаите, когато за извършване на дейността е допуснато участие на подизпълнител.

VII. ДОКУМЕНТИ, КОИТО КАНДИДАТЪТ СЛЕДВА ДА ПРЕДСТАВИ ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТИЯ КОНКУРС

1. Документ за самоличност на физическото лице, представляващо кандидата - копие;
2. Нотариално заверено пълномощно, когато кандидатът участва с представител при отварянето на офертите;
3. Нотариално заверено пълномощно, когато документите в предложението са подписани от упълномощен представител;
4. Документ за внесена гаранция за участие в процедурата;
6. Единен идентификационен код за лицата регистрирани в РБългария или данни за търговската регистрация, съгласно изискванията на националното законодателство в случаите, когато кандидатът е чуждестранно лице;
7. Списък на документите и срок на валидност на представената оферта - по изготвен от възложителя образец - Приложение №1.
8. Административни сведения за кандидата – Приложение № 2.
9. Документ за липса или наличие на задължения от ТП на НАП издаден **не по-късно от три месеца към датата на подаване на офертата** (копие, заверено „вярно с оригинала“ с подпис на представляващия участник).
10. Копие от удостоверение за регистрация на кандидата в публичния регистър на ИАГ по или чл. 241 от Закона за горите за съответната дейност.
11. Копие от удостоверение на наетия лесовъд за регистрация в публичния регистър на ИАГ по чл.235 от Закона за горите за съответната дейност.
12. Декларации по образец, отнасящи се до управителите на кандидата или лицата, овластени по реда на Търговския закон за съответния вид търговец да го представляват, както следва:
 - 12.1. Декларация – Приложение № 4, че кандидатът:
 - а) не е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 194 – 217, чл. 219 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321 и чл. 321а от Наказателния кодекс;
 - б) не е обявен в несъстоятелност и не е в производство по несъстоятелност;
 - в) не е в производство по ликвидация;
 - 12.2 Декларация – Приложение № 5, че кандидатът:
 - а) не е свързано лице по смисъла на § 1, т. 1 от допълнителната разпоредба на Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси с Кмета на община Кресна.
 - б) не е сключил договор с лице по чл. 21 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси;
 - 12.3. Декларация – Приложение № 6, че кандидатът:
 - а) не е лишен от право да упражнява търговска дейност;
 - б) няма парични задължения към държавата, община Кресна, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган (освен ако компетентният орган е допуснал разсрочване или отсрочване на задълженията);
 - 12.4. Декларация – Приложение № 7, че кандидатът:
 - а) е запознат с всички условия и предмета на настоящия конкурс;
 - б) задължава се да спазва условията за участие и действащите норми и стандарти, които се отнасят до изпълнението на дейността;
 - в) отговаря за спазването на изискванията по охрана и безопасност на труда и противопожарните изисквания при изпълнението на дейностите пред съответните компетентни органи;
 - 12.5. Декларация - Приложение № 8, че кандидатът:
 - а) е извършил оглед на обекта и е запознат с техническите и технологичните изисквания за извършване на дейностите в него;
 - 12.6. Изискванията по т. 10.1., „а“ и т. 10.3. „а“, се прилагат, както следва:
 1. при събирателно дружество - за всеки съдружник, освен ако с дружествения договор не е възложено управлението на един съдружник или на друго лице;
 2. при командитно дружество - за неограничено отговорните съдружници;
 3. при дружество с ограничена отговорност - за управителя, а при няколко управители - за всеки от тях;
 4. при еднолично дружество с ограничена отговорност - за управителя;
 5. при акционерно дружество - за членовете на съвета на директорите, съответно на управителния съвет;
 6. при командитно дружество с акции - за изпълнителните членове, на които е възложено управлението;
 7. във всички останали случаи, включително за чуждестранните лица - за лицата, които

представяват кандидата;

8. в случаите, когато има прокуристи - за прокуристите; когато чуждестранното лице има повече от един прокурис, декларацията се подава само за прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България.

За попълване на декларация с невярно съдържание се носи наказателна отговорност по чл.313 от НК.

13. Документи удостоверяващи квалификационните изисквания за извършване на дейността:

13.1. Копия от справка от НАП за действащите сключени договори за **назначен/и** регистриран/и лесовъд/и (с изключение на случаите по чл. 11, ал.2 на Наредбата).

13.2. Копия от справка от НАП за назначените **лесокултурни** работници през 2014 г. или 2015 год. в случай, че е извършвана лесокултурна дейност;

14. Документи удостоверяващи техническите изисквания за извършване на дейността:

14.1. Когато техническите средства и специализираната техника са собствени, това се доказва с копие на договор за покупко-продажба, фактура или извлечение от инвентарната книга за дълготрайните материални активи (ДМА) или от задбалансовата сметка, в която се води актива, а когато са наети се прилага договор за наем, заем за послужване, за съвместна дейност и др.

14.2. Копие от свидетелство за регистрация на горската техника /когато такава се изисква/ и талони за технически преглед, съгласно Наредба № 7 / 23.03.2010г. на МЗГ за условията и реда за регистрация на земеделска техника, горска техника и машини за земни работи, в сила от 01.05.2010 г. удостоверяващи, че:

- техническите средства са преминали задължителен годишен технически преглед при първоначална регистрация и при промяна в регистрацията им;
- специализираната техника е преминала задължителен годишен технически преглед.

15. Препоръки (референция по образец приложение №9) от ТП ДГС/ДЛС или ДРУГ **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, в които е работил кандидата, че през 2013 или 2014 г, или 2015, няма констатирани нарушения по ЗГ с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган (при извършване на дейности в горите – държавна собственост). Препоръките се представят в **оригинал** - издадени в срок до 3 месеца преди датата на разглеждане на офертата **или**:

- Декларация в свободен текст, че търговецът не е извършвал лесокултурна дейност, не е извършвал лесокултурна дейност в посочения период - оригинал.

16. Плик с надпис «Предлагана цена», който съдържа ценово предложение, по образец на възложителя-приложение № 3, оформено с подпис и печат на кандидата, което съдържа: обща цена за обекта, цена по дейности, начин на плащане. Цената се посочва в български лева, без ДДС.

КОГАТО КАНДИДАТЪТ В ПРОЦЕДУРАТА ПРЕДВИЖДА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА НА ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ, ДОКУМЕНТИТЕ ПО РАЗДЕЛ VII СЕ ПРИЛАГАТ В ОФЕРТАТА И ЗА СЪОТВЕТНИТЕ ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ.

Когато кандидат в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, документите по **раздел VII** се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението.

Когато кандидат в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединение документите по **раздел VII**, които са на чужди език, се представят в официално заверен превод.

Кандидат, който участва за няколко обекта в една процедура за конкурс, представя на комисията един комплект документи, включващи документите от т.1 до т.16 за първия обект. За всеки следващ обект кандидатът представя единствено документите по т. 4, 5; 12.5; 16, и ако са изискуеми за дейностите в обекта - документи по т. 13 и 14 от раздел VII.

Когато кандидат за участие в конкурса представя заверено от него копие от документите, трябва да е положил своя подпис и печат върху тях и задължително представя при поискване оригиналите на комисията за сравнение.

VIII. ОСНОВАНИЯ ЗА НЕДОПУСКАНЕ ИЛИ ОТСТРАНЯВАНЕ НА КАНДИДАТ ОТ УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА

1. Неприсъствието на представител на кандидат, подал документи за участие, при започване на процедурата е основание за отстраняването му от по-нататъшно участие в конкурса, като пликтът с офертата му не се отваря.

2. Комисията отстранява от участие в конкурса кандидат:

2.1. който не е представил някой от изискуемите документи по точка VII, както и когато същите са с изтекъл срок на валидност или не са в изискуемата форма;

2.2. за когото са налице обстоятелства по чл.18, ал.1, т.3 он Наредбата;

2.3. който е представил оферта, която е непълна или не отговаря на предварително обявените условия на възложителя.

3. Не се отваря плик с надпис „Предлагана цена“ на кандидат, който е отстранен от по-нататъшно участие в открития конкурс.

5. Предложения, подадени в плик „Предлагана цена“ които не отговарят на предварително обявените от възложителя критерии и не участват в класирането.

3. Оферта, която не отговаря на условията за участие, се отстранява от участие, не може да бъде коригирана или повторно внасена за разглеждане.

IX. СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТАТА

1. Офертите са валидни в **срок от 60 дни**. Оферта с по-кратък срок на валидност ще бъде отстранена от участие.

2. Възложителят може да поиска от класираните кандидати да удължат срока на валидност на офертите до момента на сключване на договора.

X. ДЕПОЗИРАНЕ И РЕГИСТРАЦИЯ НА ОФЕРТИТЕ

1. Участниците изтеглят необходимата документация от сайта на община Кресна всеки работен ден от 09:00 часа до 17:00 часа, от датата на поставяне на заповедта за откриване на конкурса на видно място в сградата на ОБЩИНА КРЕСНА и отразяването ѝ на интернет страницата община Кресна.

2. Офертата се представя в непрозрачен, запечатан плик «А», върху който са изписани името на кандидата, номер на обекта, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес.

В плик «А» се поставят:

3.1. Всички изискуеми документи от т.4 до т.15 включително на раздел VII;

3.2. Отделен запечатан, непрозрачен плик «Б», с надпис „Предлагана цена“, наименованието на кандидата и номера на обекта за който е подадена офертата, и съдържа попълнено и подписано ценово предложение на кандидата - ПРИЛОЖЕНИЕ № 3 .

3.3. Върху пликовете не се правят никакви други обозначения.

4. Офертите се подават от кандидата или от упълномощен от него представител, по пощата или куриер.

5. При приемане на офертите върху плика се отбелязват входящ номер, датата и часът на получаването.

6. Офертите се вписват в регистър по образец, по реда на тяхното постъпване, като на приносителя се издава документ, върху който се отбелязва датата и часът на подаване.

7. Кандидатите за участие в конкурса нямат право да подават повече от една оферта за един обект.

8. Възложителят не приема за участие в процедурата и връща на кандидатите оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатан, прозрачен плик или плик с нарушена цялост. Такава оферта се връща на кандидата и тези обстоятелства се отбелязват в регистъра по т.6.

9. Офертите трябва да бъдат получени от Възложителя на посочения адрес не по-късно от датата и часа, указани в Заповедта за откриване на процедурата.

XI. ПРОВЕЖДАНЕ НА КОНКУРСА

1. За процедурата по провеждане на открития конкурс Възложителят назначава комисия.

2. Заседанията на комисията **до** изготвяне на протокол са публични.

Комисията проверява самоличността на кандидатите или на техните упълномощени представители. Отсъствието на представител на някой от кандидатите, подали документи за участие, се отразява в протокола, като комисията отстранява кандидата от по-нататъшно участие и не отваря плика с офертата му.

3. В хода на конкурса кандидатите нямат право да променят и допълват вече подадените предложения.

XII. ОТВАРЯНЕ И ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

Конкурсът ще се проведе на три етапа

Първи етап- отваряне на плик «А»-допускане на кандидатите до участие

Втори етап – отваряне на плик «Б»

Трети етап – оценка и класиране на офертите

Първи етап

1. Офертите – плик «А» - се отварят от комисията по реда на тяхното постъпване, като се проверява, дали са оформени съгласно изискванията.

2. При отварянето на офертите се съобщават имената на Участниците, пълнотата на офертата и други подробности, които Възложителят счита за целесъобразно.

3. Комисията отстранява Участник, който не е представил изискуемите от Възложителя документи по Раздел т.VII, както и в другите случаи, посочени в настоящата документация, респ. чл. 18 от Наредбата. Председателят съобщава на присъстващите кандидати кои от тях се допускат до участие в конкурса, кои се отстраняват и причините за отстраняването им.

4. Не се отваря плик «Б» с надпис «Предлагана цена» на кандидат, който е отстранен от по – натанъшно участие в конкурса.

Втори етап

1. След като обяви допуснатите до втори етап оферти, комисията групира за всеки предлаган обект неотворените пликовете с надпис «Предлагана цена» и пристъпва към отварянето им по обекти, по реда посочен в заповедта за откриване на конкурса и по реда на постъпване на офертите.

2. Документите от плик «Б» се подписват най-малко от трима души от комисията.

Комисията отстранява от участие в процедурата кандидат, който е представил ценова оферта, която е непълна или не отговаря на предварително обявените условия. Това се съобщава на кандидата и се вписва в протокола.

Трети етап

Офертите на кандидатите в открития конкурс за възлагане на лесокултурни дейности, се оценяват и класират от комисията по следния критерий „най-ниска предложена цена“.

Комисията отразява в протокол резултатите от разглеждането на офертите, отстранените участници, оценява участниците в съответствие с критерия за оценка, както и класирането на допуснатите кандидати. Протоколът се подписва от членовете на комисията на всяка страница и се предава на Възложителя за утвърждаване.

XIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

1. Възложителят прекратява процедура с мотивирана заповед, когато:

1.1. не е подадена нито една оферта;

1.2. всички оферти не отговарят на предварително обявените от възложителя условия;

1.3. първият и вторият класиран участник откаже да сключи договор;

1.4. отпадне необходимостта от провеждане на процедурата в резултат на съществена промяна в обстоятелствата, както и при невъзможност да се осигури финансиране за изпълнението на дейностите по причини, които Възложителят не е могъл да предвиди;

1.5. са установени нарушения при откриване и провеждане на процедурата, които не могат да бъдат отстранени без това да доведе до промяна на условията, при които е обявена;

1.6. определения за спечелил процедурата не представи някои от документите по декларираните обстоятелства по чл.18, ал.1, т.3 от Наредбата, с изключение на тези по буква"г";

1.7. определеният за спечелил процедурата не представи гаранция за изпълнение на договора.

XIV. УВЕДОМЯВАНЕ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ И ПОДПИСВАНЕ НА ДОГОВОРА И ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

1. В три дневен срок от получаване на протокола на комисията Възложителят издава заповед, с която определя изпълнител на възлаганите дейности и класирането на участниците, която се съобщава на заинтересованите лица по реда на чл.61 от АПК и я публикува на интернет страницата си и на страницата на община Кресна.

3. Възложителят сключва писмен договор с кандидата, определен за изпълнител на дейността в седемдневен срок от влизане в сила на заповедта за определяне на изпълнителя, или издаването на заповедта за определяне на изпълнител, когато е допуснато предварително изпълнение.

4. При отказ на кандидата, определен за изпълнител, да сключи договор, възложителят поканва за сключване на договор класираният на второ място участник, като същият е длъжен в седемдневен срок от получаване на поканата да заяви в община Кресна писмено своето намерение. В случай, че той също откаже, органът издал заповедта за определяне на резултатите от класирането прекратява процедурата.

5. **Възложителят не сключва договор с кандидат, определен за изпълнител в случай, че** в седемдневен срок от определянето му за спечелил не представи:

а) документ за внесена или учредена в полза на възложителя гаранция за изпълнение на договора в размер на **5 %** от стойността на договора (в зависимост от направения от кандидата избор за формата на гаранцията – внесена парична сума или **оригинал** на банкова гаранция). В случай, че определения изпълнител е избрал като форма на гаранцията за изпълнение банкова гаранция, същият представя документ за учредена такава, а гаранцията за участие му се освобождава, както и документите, удостоверяващи декларираните обстоятелства. На документа

изрично да бъде вписан номера на обекта за който е гаранцията и наименование на фирмата спечелилия кандидат;

б) Удостоверение от органите на НАП, че кандидатът няма парични задължения към държавата, установени с влязъл в сила акт на държавен компетентен орган;

в) Свидетелство за съдимост на физическото лице или на членовете на управителните органи на търговеца;

г) Има парични задължения към община Кресна, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган, с едномесечен срок на валидност (чл. 35, ал. 7 от Наредбата).

д) Списък на назначените, вписаните в публичния регистър на ИАГ лесовъди, които ще отговарят пряко за изпълнението на дейностите в обекта;

е) Списък на назначените работници, които ще осъществяват дейностите, копие от справките за изпратени уведомления по чл.62, ал.4 от Кодекса на труда, както и уведомление от НАП за регистрация на трудовите им договори.

ж) Копия, заверени «вярно с оригинала» и подпис на спечелилия кандидат, на документи, доказващи правоспособност за работа на наетите работници (свидетелства за правоспособност за работа с БМТ, хросторез, удостоверения и/или относими такива, към дейност в сектора).

6. Когато ползвателят работи с подизпълнители изискванията по т.5 важат и за тях.

7. Когато в офертата на спечелилия кандидат е предвидено участие на подизпълнители, в договора се посочва името на подизпълнителя, обем и вид на дейностите, които ще извършва, както и редът за промяна на подизпълнителя.

8. Преди да започне изпълнението на дейността, изпълнителят представя доказателства, че подизпълнителят отговаря на изискванията на чл.18, ал.1, 3-4 от Наредбата.

Документите по т. 5 и 8 следва да са валидни към датата на подписване на договора, като се представят в оригинал или заверено копие. При представяне на заверено копие кандидатът представя и оригинала за сравнение. Същите документи се представят и за подизпълнителите, когато е предвидено изпълнение на договора с подизпълнители.

Изпълнителят е длъжен да уведомява Възложителя в 3-дневен срок от настъпване на промяна в обстоятелствата при които е спечелен конкурс и подписан договора.

XV. РАЗНОСКИ ПО УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА

Всеки участник поема всички разноски по изготвяне на документите и представянето им, вкл. по огледа на обекта. Община Кресна не заплаща тези разходи, независимо от изхода на процедурата.

Представените оферти и приложените документи към тях **не се връщат** на участниците.

XVI. ОСВОБОЖДАВАНЕ НА ГАРАНЦИИТЕ ЗА УЧАСТИЕ

Възложителят освобождава гаранциите за участие на:

- отстранените кандидати и на кандидатите, които не са класирани на първо или на второ място, в срок 3 работни дни след изтичането на срока за обжалване на заповедта на възложителя за определяне на изпълнител;
- класираните на първо и второ място – след сключването на договора за възлагане на дейностите;
- при прекратяване на процедурата се освобождават гаранциите на всички участници в срок 3 работни дни от влизане в сила на заповедта за прекратяване.
- възложителят освобождава гаранциите, без да дължи лихви за периода, през който средствата са престояли законно при него.

XVII. ЗАДЪРЖАНЕ НА ГАРАНЦИИТЕ ЗА УЧАСТИЕ

Възложителят задържа гаранцията за участие, когато кандидат в процедура:

- оттегля офертата след изтичането на срока за подаването ѝ;
- обжалва заповедта на възложителя за определяне на изпълнител – до решаване на спора с влязло в сила решение;
- е определен за изпълнител, но не изпълни задължението си за сключване на договор.

XVIII. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

За всички неуредени с настоящите условия изисквания за възлагане се прилагат разпоредбите на Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти и Закона за горите.

НАСТОЯЩИТЕ УСЛОВИЯ СА НЕРАЗДЕЛНА ЧАСТ ОТ ДОГОВОРА ПОДПИСАН С ОПРЕДЕЛЕНИЙТ ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ НА ЛКД КАНДИДАТ