О Б Щ И Н А К Р Е С Н А–ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД
ПК 2840, ГР.КРЕСНА, ул. "Македония" 96, тел. 0889848383, *http://kresna-bg.com*

ОБЩИНА-КРЕСНА
Вх. № 0900 - 78
11.04. 2018 г.

ДО
ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
ГРАД КРЕСНА

ПРЕДЛОЖЕНИЕ
от
Николай Георгиев - Кмет на Община Кресна

ОТНОСНО: ПРИЕМАНЕ НА НАРЕДБА ЗА УСЛОВИЯТА И РЕДА ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПУБЛИЧНИ ТЪРГОВЕ И ПУБЛИЧНО ОПОВЕСТЕНИ КОНКУРСИ ЗА РАЗПОРЕЖДАНЕ С ОБЩИНСКО ИМУЩЕСТВО, СОБСТВЕНОСТ НА ОБЩИНА КРЕСНА

Мотиви:

До настоящият момент с Наредба за условията и реда за провеждане на публични търгове и публично оповестени конкурси на територията на община Кресна, приета с решение №362 по Протокол №19/24.03.2005г. на ОбС – гр.Кресна се регламентираха правилата и реда за провеждане на публичните търгове и публично оповестените конкурси на територията на община Кресна. Основната причина налагаща отмяната на досега действащата Наредба е актуализиране на текстовете и отстраняването на множество несъответствия в отделните текстове, което може да се промени с цялостна отмяна на досега действащия подзаконов нормативен акт и приемане на нов. Прецизирането на текстовете на новата Наредба, неминуемо ще повлияе положително на обществените отношения, свързани с управление и разпореждане с общинска собственост, както и съблюдаване гаранцията за спазване принципите на публичност, прозрачност, свободна и лоялна конкуренция.

Цел:

Основна цел на предвижданите отмяна на досега действащата наредба е отстраняване на множеството несъответствия, прецизиране на отделни текстове и привеждането й в съответствие с промените в действащото законодателство. По този начин се избягват противоречия, непълноти и неточности в нормативната уредба, което от своя страна ще доведе до по-голяма ефективност на дейността на Общината при управление и разпореждане с общинско имущество с оглед грижата на добрия стопанин, както и законосъобразното провеждане на публичните търгове и публично оповестените конкурси, в защита интересите на гражданите на община Кресна.

Финансови средства:

За прилагане на Наредбата за условията и реда за провеждане на публични търгове и публично оповестени конкурси за разпореждане с общинско имущество, собственост на Община Кресна не е необходимо разходването на допълнителни финансови средства

За прилагане на Наредбата за условията и реда за провеждане на публични търгове и публично оповестени конкурси за разпореждане с общинско имущество, собственост на Община Кресна не е необходимо разходването на допълнителни финансови средства

Очаквани резултати:

Резултатите, които се очакват от прилагането на Наредбата се свеждат до постигане на целите, наложили приемането на същата, както и подобряване на организацията на работа по управление и разпореждане с общинска собственост.

Анализ за съответствие с правото на Европейския съюз:

Настоящият проект за на Наредбата за условията и реда за провеждане на публични търгове и публично оповестени конкурси за разпореждане с общинско имущество, собственост на Община Кресна е подзаконов нормативен акт и е в съответствие с нормативните актове от по-висока степен, както и с тези на европейското законодателство.

Фактически основания:

Необходимост от приемане на нов местен нормативен документ, който да регламентира реда и условията при провеждане на публични търгове и публично оповестени конкурси обществено на територията на Община Кресна.

Правни основания:

чл. 21, ал.1, т.8 и т.23 и ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация /ЗМСМА/, чл. 8, ал.4 и ал.2 от Закона за общинската собственост, чл.11, ал.3 и чл. 26 от Закона за нормативните актове, чл.75, чл.76, чл.77 и чл.79 от АПК.

На основание чл. 26, ал. 2 от Закона за нормативните актове, проектът за Наредба за условията и реда за провеждане на публични търгове и публично оповестени конкурси за разпореждане с общинско имущество, собственост на Община Кресна е публикуван на интернет страницата на Община Кресна. С публикуването се предоставя възможност на заинтересованите лица да направят своите предложения и становища по проекта на Наредбата.

Предвид горното и на основание чл. 21, ал.1, т.8 и т.23 и ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация /ЗМСМА/, чл. 8, ал.4 и ал.2 от Закона за общинската собственост, чл.11, ал.3 и чл. 26 от Закона за нормативните актове, чл.75, чл.76, чл.77 и чл.79 от АПК, предлагам Общински съвет гр. Кресна да вземе следното

РЕШЕНИЕ:

1.Общински съвет гр. Кресна приема Наредбата за условията и реда за провеждане на публични търгове и публично оповестени конкурси за разпореждане с общинско имущество, собственост на Община Кресна.

2. Общински съвет гр. Кресна отменя Наредба за условията и реда за провеждане на публични търгове и публично оповестени конкурси на територията на община Кресна, приета с решение №362 по Протокол №19/24.03.2005г. на ОбС – гр.Кресна.

Приложения: Проект на Наредбата за условията и реда за провеждане на публични търгове и публично оповестени конкурси за разпореждане с общинско имущество, собственост на Община Кресна.

НИКОЛАЙ ГЕОРГИЕВ
Кмет на община Кресна

ОБЩИНА КМЕТ КРЕСНА

Проект!

Н А Р Е Д Б А

ЗА УСЛОВИЯТА И РЕДА ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПУБЛИЧНИ ТЪРГОВЕ И ПУБЛИЧНО ОПОВЕСТЕНИ КОНКУРСИ ЗА РАЗПОРЕЖДАНЕ С ОБЩИНСКО ИМУЩЕСТВО, СОБСТВЕНОСТ НА ОБЩИНА КРЕСНА

I. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ НА НАРЕДБАТА

Чл.1. (1) Тази наредба определя условията и реда, по които се организират и провеждат публични търгове и публично оповестени конкурси за сключване на сделки по разпореждане с имущество, собственост на община Кресна, съгласно Закона за общинската собственост.

Чл.2. (1). По реда на тази наредба се провежда учредяване право на ползване, чрез публичен търг или публично оповестен конкурс на:

1. имоти – частна общинска собственост, предназначени за стопански нужди;

2.вещи – частна общинска собственост: машини, съоражения, оборудване, транспортни средства и вещи за стопански и административни нужди;

3. земи от общинския поземлен фонд и земи в строителни граници.

Чл.3. По реда на тази наредба се извършва продажба чрез публичен търг или публично оповестен конкурс на:

1.нежилищни имоти – частна общинска собственост;

2.вещи – частна общинска собственост.

Чл.4. По реда на тази наредба се извършва чрез публичен търг или публично оповестен конкурс:

1. учредяване на право на строеж върху имоти общинска собственост, по реда на чл.37, ал.1 от Закона за общинската собственост;

2. учредяване на право на надстрояване или пристрояване върху недвижими имоти – частна общинска собственост, по реда на чл.38 от Закона за общинската собственост.

(2). Наредбата се прилага и в други случаи, когато това е предвидено в решение на Общинския съвет.

Чл.5. Цел на наредбата е в съответствие с действащата нормативна уредба и като се отчита спецификата на общинската собственост, да се осигури максимална ефективност, публичност и контрол при извършване на правни сделки с нея.

Чл.6. Публичните търгове и публично оповестените конкурси не се провеждат в следните случаи:

1. продажба на земя – частна общинска собственост на собственика на законно построена върху нея сграда;

2. продажба на земя – частна общинска собственост на лица, които са определени в закон;

3. учредяване право на надстрояване и/или пристрояване на сграда, построена върху имот – частна общинска собственост на собственика на сградата, както и собственици на жилища в сгради – етажна собственост, или техни сдружения;

4. учредяване право на ползване върху имоти и вещи – частна общинска собственост на лица, които са определени със закон;

5. учредяване право на строеж върху поземлени имоти – частна общинска собственост, собственост на:

а. юридически лица на бюджетна издръжка;

б. религиозни институции, регистрирани съгласно Закона за вероизповеданията, или на техни местни поделения за обредни, молитвени или богослужебни домове за публични обреди и служби, за храмове и манастири;

в. инвеститори по реда и условията на чл.18 от Закона за насърчаване на инвестициите;

г. в съсобствени имоти в случаите по чл. 183 от Закона за устройство на територията;

д. енергийни предприятия в случаите по чл. 62, ал.1 от Закона за енергетиката;

е. обществени далекосъобщителни оператори в случаите по чл. 168 от Закона за далекосъобщенията;

ж. други лица, когато това е предвидено в закон.

Чл.7. Тази наредба не се прилага:

1.за сделки с общинско имущество, които се извършват по реда и условията на Закона за приватизацията и следприватизационния контрол;

2. за предоставяне на концесии;

3. за сделки с имоти и вещи, включени в капитала на търговски дружества или юридически лица с нестопанска цел с общински участие;

4. в случаите, изрично предвидени в закон.

II.УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ТЪРГОВЕ

Чл.8. (1) Публични търгове се организират въз основа на решение на Общински съвет – гр.Кресна.

(2). Публичните търгове биват:

1. публичен търг с тайно наддаване;

2. публичен търг с явно наддаване.

(3). Кметът на общината внася в общинския съвет предложение за провеждане на публичен търг, което съдържа проект за решение. Към предложението се прилагат:

1. акт за общинска собственост на недвижимия имот или документ за собственост на вещите предмет на публичния търг;

2. актуална скица на недвижимия имот (ако предмет на публичния търг е недвижим имот);

3. данъчна оценка на имота или вещите предмет на публичния търг;

4. пазарна оценка, изготвена от лицензиран оценител.

(4). Преди вземане на решението, Общински съвет може да изиска допълнителна писмена информация и становище от експерт „Общинска собственост", експерт „Обществени поръчки и търгове" или Юрисконсулта в община Кресна.

(5). Становищата по ал.3 се представят пред Общински съвет в 7-дневен срок от поискването им.

Чл.9. (1). Решението на Общински съвет за провеждане на публичен търг задължително съдържа:

1.наименование, предмет и описание на публичния търг;

2. вида на публичния търг – явен или таен;

3. начална цена;

4. размер на депозита;

5. начин на плащане и изискваните обезпечения;

3. специфични изисквания;

4. други условия.

(2). С решението за провеждане на публичен търг, Общинския съвет одобрява изготвената пазарна оценка, която не може да бъде по-ниска от данъчната оценка. Общинският съвет може да определи и по-висока цена, освен ако в закон е установено друго. Началната цена при провеждане на търг не може да бъде по-ниска от определената от Общински съвет.

1.Подготовка и организация

Чл.10. (1). Подготовката и организацията на публичните търгове се извършва от старши експерт „Обществени поръчки и търгове" в община Кресна.

(2). Възлагането за изготвяне на конкретна пазарна оценка от конкретен лицензиран оценител става със заповед на Кмета на община Кресна.

Чл.11. (1). Документацията за провеждане на публичен търг се подготвя от старши експерт „ Обществени поръчки и търгове" в община Кресна и съдържа:

1.описание на имота или вещите предмет на публичния търг;

2. вида на публичния търг – с тайно или явно наддаване;

3. условията на публичния търг;

4. начална тръжна цена;

5. вида, размера, начина и срока на плащане на депозита за участие, който не може да бъде по-малък от 10% от началната тръжна цена;

6. мястото, от където може да се получи тръжната документация, нейната цена и начина на заплащане;

7. дата, час и място на провеждане на публичния търг;

8. времето и начина за оглед на предмета на публичния търг;

9. стъпката за наддаване (при явен публичен търг), чрез която се увеличава началната тръжна цена и която се определя в размер между 1(едно) и 10(десет) на 100(сто) от началната тръжна цена;

10. начина и срока на плащане на цената от спечелилия търга участник;

11. образци на документите, които участника следва да попълни;

12. други изисквания, свързани със спецификата на сделката;

13. проект на договор;

14. адрес и телефон на организатора.

(2). Към тръжната документация се прилага копие от решението на Общински съвет, за откриване на публичния търг. Когато предмет на публичния търг е недвижим имот, към тръжната документация задължително се прилагат копие от акта за общинска собственост и копие на скица на имота, а когато предмет на сделката е движима вещ, към тръжната документация се прилага документа за собственост на вещта.

(3). Забранява се включването в тръжната документация на условия свързани със спонсорство, дарения и др. подобни.

(4). Тръжната документация се съгласува с юрисконсулта в община Кресна.

(5). Изготвена, съгласувана и надлежно окомплектована тръжната документация се предоставя на Кмета на общината за утвърждаване с издаване на Заповед, с която да се открие публичния търг.

Чл.12.(1). Публичния търг се открива със заповед на Кмета на община Кресна, която съдържа:

1.описание на имота или вещите предмет на търга;

2. вида на публичния търг- с тайно или явно наддаване;

3. начална цена;

4. начин на плащане и евентуални обезпечения;

5. дата, място и час на провеждане публичния търг;

6. специални изисквания към участниците, когато това се налага от вида на обекта;

7. размер на депозита;

8. други тръжни условия.

(2). Със заповедта по ал.1 се утвърждава и тръжната документация, условията за оглед на обекта и крайния срок за подаване на заявление за участие.

Чл. 13. (1). Публичния търг се обявява най-малко 20/двадесет/ дни преди датата на провеждането му на интернет страницата на община Кресна, в един регионален ежедневник и на видно място в сградата на общинска администрация Кресна. Обявата се публикува в 3-дневен срок от издаване на заповедта за провеждане на публичния търг.

(2). Обявлението съдържа информация относно предмета на търга, цената на книжата, размера на депозита, датата и мястото на провеждане на търга, адрес и телефон на организатора и други данни, съгласно настоящата наредба.

Чл. 14. (1). Разходите по организирането, обявяването и провеждането на публичния търг се осигуряват от бюджета на общината.

(2). Приходите от продажба на документацията за участие в търга се внасят по банкова сметка на община Кресна или на каса в деловодството в сградата на общинска администрация гр. Кресна.

Чл.15. (1). Не се допуска промяна на обявените условия на публичните търгове, с изключение на отлагане на провеждането им по отношение на по-късна дата и/или час, както и промяна на мястото на провеждане, като всяка промяна се извършва със заповед на кмета на община Кресна.

(2). В случай, че необходимостта от промяната се установи до изтичане на срока за закупуване на документацията по чл.11, промяната се обявява на електронната страница на община Кресна, в един регионален ежедневник, както и на видно място в сградата на община Кресна.

(3). В случай, че необходимостта от промяната се установи след изтичане на срока за закупуване на документацията по чл.11, за промяната се уведомяват всички лица, закупили документация за съответния търг. Уведомяването се извършва чрез връчване на заповедта на кмета, по чл.1 лично срещу подпис или по пощата с обратна разписка.

Чл. 16. Когато след изтичане на срока за закупуване на документация за публичен търг, няма закупена документация от кандидат, кметът на община Кресна може:

1. да издаде заповед за провеждане на нов публичен търг, при същите условия;
2. да внесе предложение в Общинския съвет за промяна в условията на публичния търг.

2.Общи изисквания към документите за участие в публичен търг

Чл.17. Депозитът се представя в една от следните форми:

1. парична сума;
2. банкова гаранция.

Участникът в публичния търг избира сам формата на депозита.

Чл.18. (1) Възложителят освобождава депозита на отстранените и на класираните участници в срок 7 /седем/ работни дни след изтичането на срока на обжалване на Заповедта за определяне на спечелилия публичния търг.

(2) Възложителят освобождава депозита по ал.1 с изрична заповед за освобождаване на депозита, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са предстояли при него.

Чл.19. Възложителят има право да задържи депозита, когато участникът в публичния търг:

1. оттегли офертата или заявлението за участие в публичния търг след изтичане на срока за получаване на оферти или заявления за участие;

2. обжалва заповедта на възложителя за определяне на спечелилия публичния търг – до решаване на спора, с влязла в сила присъда;

3. е определен за спечелил публичния търг, но не изпълни задължението си да сключи договор за продажба или отдаване под наем на съответният вид имот.

Чл.20. (1) Документацията за участие трябва да съдържа:

1. предмет на публичния търг;

2. право на участие;

3. редът за подаване на офертите;

4. срокът за подаване на офертите;

5. процедурата за провеждане;

6. критериите за оценка на офертите;

7. срокът и условията за сключване на договор със спечелилия;

8. образци на документи, които участникът следва да попълни;

9. специални условия и изисквания;

10. мотивът за определяне на спечелилият;

11. проект за договор.

(2) Цената на документацията за участие не може да бъде по – висока от действителните разходи за нейното изработване.

(3) Документацията за участие се закупува до 7 дни преди изтичане срока за подаване на оферти. Лицата имат право да разгледат документацията на място преди да я закупят.

Чл.21. (1) До 3 /три/ дневен срок преди преди изтичането на срока за получаване на офертите всеки участник може да поиска писмено от възложителя разяснения по документацията за участие. Възложителят е длъжен да отговори в 3 /три/ дневен срок от постъпване на искането.

(2) Възложителят изпраща разяснението по ал.1 едновременно до всички лица, които са закупили документацията за участие и са посочили адрес за кореспонденция, без да отбелязва в отговора лицето, направило запитването. Разяснението се прилага и към документацията, която се закупува от други лица.

Чл.22. (1) Офертните документи се връчват на организатора или се изпращат с куриерска поща на посочения на книжата адрес до обявения краен срок. В указанията към участниците изрично се посочва, че организаторът не носи отговорност за изпратени по пощата документи, които не са постъпили на посочения в книжата адрес след крайния срок за представяне на офертите.

Чл.23. (1) Всяка оферта трябва да съдържа:

1. Заявление за участие по образец;

2. Декларация за участие;

3. Предложение за участие;

4. Удостоверение от данъчното подразделение, за липса на задължения към община Кресна;

5.Актуално удостоверение за вписване в търговския регистър /само за юридически лица/;

6.Документ за внесен депозит;

7.Документ за закупени книжа;

8.Нотариално заверено пълномощно, когато това е необходимо;

9.Други документи поискани от организатора, съобразно предмета на публичния търг посочени в указанията към участниците, като референции от други фирми,

счетоводен баланс и сметка приходи и разходи, проспектни и/или рекламни материали,бизнес–план и др.

Чл. 24. (1) Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител лично. Върху плика участникът посочва адрес за кореспонденция, телефон и по – възможност факс и електронен адрес, ако има такъв.

(2) Предлаганата в предложението цена се представя в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис "Предлагана цена", поставен в плика с офертата.

(3) Офертата се завежда с входящ номер в деловодството на община Кресна, върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

(4) Организаторът не приема за участие в процедурата и връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатан, прозрачен или скъсан плик.

3.Провеждане на публични търгове

Чл.25. Публичния търг се провежда в деня и часа, определени със заповедта по чл.12, ал.1.

Чл. 26.(1). В деня на провеждане на търга кметът на общината назначава комисия за провеждане на процедурата в състав от 3 до 7 члена. В заповедта за назначаване на комисията се определят и двама резервни члена.

(2). В състава на комисията по ал.1 задължително се включва поне един правоспособен юрист.

(3). В състава на комисията по ал.1 се включват и двама общински съветници от състава на Общински съвет – Кресна, определени от председателя на Общински съвет – Кресна при спазване на принципа на последователност и ротация.

(4) В състава на комисията не могат да бъдат включвани лица, заинтересувани от резултата на публичния търг, както

и „свързани лица" по смисъла на Търговския закон с участниците или с членове на техните управителни и контролни органи. В случай, че такива лица бъдат включени в комисията, те са задължени незабавно да информират председателя на комисията и да си направят писмен отвод, като на тяхно място се включват лицата определени като резервни членове.

(2) Членовете на комисията подписват декларация за неразпространяване на търговска, служебна и друга информация, свързана с участниците и техните оферти.

Чл.27.(1). Заседанията на Комисията по чл.26, ал.1 са законни, ако на тях присъстват повече от половината от членовете й.

(2). При отсъствие на член от комисията, състава на комисията се попълва от резервните членове.

(3). Когато отсъства правоспособния юрист от състава на комисията и той не може да бъде заменен от резервен член, който също е правоспособен юрист, търгът се отлага за същия час и място на следващия ден.

Чл. 28. Комисията приема решенията си с обикновено мнозинство от присъстващите с явно гласуване.

Чл.29. За своята работа комисията съставя протокол, който се подписва от председателя е от членовете.

Чл.30. (1) Възражения по решението на комисията се подават до Кмета на община Кресна.

(2) Жалби за нарушения на процедурата се разглеждат по реда на АПК.

Чл.31. (1) Публичният търг може да се проведе само в случай, че са се явили най–малко:

1. повече от половината от членовете на комисията по чл.26, ал.1;
2. един кандидат или е подадена една молба за участие. Когато на търга се яви един кандидат, явилият се обявява за спечелил по предложената от него цена, ако не е по-ниска от обявената начална тръжна цена.

(2) Когато на публичния търг се яви само един кандидат от подалите заявление участие, публичния търг се отлага с 2 часа и ако след този срок не се яви кандидат се обявява за спечелил по предложената от него цена, която не може да бъде по – ниска от началната тръжна цена.

(3) В случай, че има закупени тръжни документи, но предложенията не бъдат внесени до срока определен в тръжната документация, срока за подаване на оферти се удължава със заповед на възложителя до 17.00ч. на датата, определена за провеждане на публичния търг и публичния търг се отлага до следващият ден по същото време.

(4) Когато на публичния търг не се яви кандидат, т.е до срока определен за закупуване на тръжната документация няма закупени тръжни документи, той се обявява за не проведен и кмета на общината насрочва нов публичен търг или внася предложение за промяна в условията на търга в Общински съвет - Кресна.

(5) Когато на публичния търг провеждан повторно в случая по предходната алинея се яви само един кандидат, той се обявява за спечелил по – предложената от него цена, която не може да бъде по – ниска от началната тръжна цена.

(6) В случай, когато се отлага започнат вече публичен търг, поради невъзможност за продължаването му, обявените до този момент спечелили участници за отделни обекти от имуществото – предмет на публичния търг запазват правата си.

Чл.32. При възникване на обстоятелства, които правят невъзможно откриването на публичния търг или неговото приключване, комисията съставя протокол, въз основа на който кмета на общината със заповед определя на нов публичен търг при същите условия.

4.Публични търгове с тайно наддаване

Чл.33. Публичен търг с тайно наддаване се провежда чрез предварително подаване на писмени предложения от всеки участник в запечатан плик.

Чл.34. (1) Комисията за провеждане на публичен търг с тайно наддаване се назначава от организатора след изтичане на срока за получаване на офертите и се обявява в деня, определен за отваряне на офертите.

(2) Организаторът определя срок за приключване на работата на комисията, който не може да бъде по – дълъг от 3 /три/ работни дни.

Чл.35. (1) Комисията започва работа след получаване на списъка с участниците и представените оферти.

(2) Комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване и проверява съответствието им със списъка по чл.23, ал.1.

(3) При отваряне на офертите най – малко 3 /трима/ от членовете на комисията подписват плика с предлаганата цена и предложението от кандидата.

(4) Участниците в публичния търг или техни упълномощени представители могат да присъстват при действията на комисията по ал.2 и 3.

Чл.36. (1) Комисията класира участниците въз основа на критерия „най – високо предложената цена" за посочения обект на публичния търг.

(2) В случай, че 2 /двама/ или повече кандидати да предложили еднаква цена , публичния търг завършва с явно наддаване между тях, като наддаването започва от предложената от тях цена.

Чл.37. (1) Комисията съставя протокол за разглеждането, оценяването и класирането на офертите, в тридневен срок от дата на провеждане на публичния търг, който съдържа:

1.състав на комисията;

2.списък на участниците и офертите, предложени за отстраняване от публичния търг и мотивите за отстраняване им.

3.резултатите от разглеждането и оценяването на допуснатите оферти, включително кратко описание на предложенията на участниците.

4.класирането на участниците, който оферти са допуснати до разглеждане и оценяване.

5.дата и съставяне на протокола и връчване на възложителя.

(2) Протоколът на комисията се съставя и подписва от всички членове, след което се предава на организатора заедно с цялата документация.

(3) Комисията приключва своята работа с предаване на протокола на организатора на публичния търг.

Чл.38. (1) Въз основа на резултатите отразени в протокола, организаторът определя със Заповед класирането на участниците и участника, определен за спечелил публичния търг, цената и условията на плащането в срок от 7 /седем/ работни дни от получаването на протокола по чл.37, ал.1 , заедно с цялата документация .

(2) В заповедта по ал.1 организаторът посочва и отстранените от публичния търг участници и оферти и мотиви за отстраняването им.

(3) Организаторът изпраща заповедта по ал.1 на участниците в публичния търг в 3 /три/ дневен от издаването й, съгласно чл.61 от АПК.

(4) При писмено искане от участник организаторът е длъжен в 3 /три/ дневен срок от получаването му да осигури достъп до някои от данните, съдържащи се в протокола.

(5) При писмено искане от участник организаторът е длъжен в 3 /три/ дневен срок от получаване на искането да предостави копие от протокола при условията на ал.4.

(6) Заповедта за определяне на участника, спечелил публичния търг подлежи на обжалване от заинтересованите лица по реда на АПК.

Чл.39. (1) След като заповедта за обявяване на спечелилия публичния търг влезе в сила, участникът определен за спечелил публичния търг е длъжен да внесе предложената от него цена, 2% режийни разноски, процент местна такса в размер, определен в Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Кресна и 4% за изготвяне на пазарна оценка, върху предложената цена, в 14 /четиринадесет/ дневен срок от връчването на заповедта.

(2) Ако определения за спечели търга не внесе цената и таксите по ал.1 в 14-дневен срок от връчването на заповедта, той губи правото си за сключване на сделката по предмет на търга, както и внесения депозит.

(3) В случая по ал.2 за спечелил публичния търг се определя участникът, предложил следващата по размер цена, не по – късно от 14 /четиринадесет/ дневен срок от връчването на заповедта за определяне на втория определен за спечелил публичния търг.

(4) Ако й лицето по ал.3 не внесе цената в срока по ал.3 се насрочва нов публичен търг при същите условия в едномесечен срок.

Чл.40. (1) Въз основа на влязлата в сила заповед за определяне на спечелилия публичния търг, документ за платена цена, режийни разноски, местна такса и пазарната оценка, Кмета на общината сключва договор за покупко-продажба или за учредяване на ограничено вещно право- предмет на търга.

(2) Собствеността или друго ограничено вещно право върху обекта предмет на публичния търг, се прехвърля на лицето определено за спечелил от датата на сключването на договора.

(3) Имуществото предмет на сделката се предава се предава с приемно предавателен протокол от представители на общината на спечелилия участник. Протоколът е неразделна част от договора.

(4) След подписването на договора приобретателя е длъжен да го впише в "Служба вписвания" при Районен съд гр.Сандански, съгласно чл.34, ал.7 от Закона за общинската собственост.

(5) След вписването 2 /два/ от екземплярите остават в "Служба вписвания", 1 /един/ за Купувача, 1 /един/ се представя при главен специалист "Общинска собственост" за отписване на имота от актовите книги за общинска собственост и 1 /един/ за досието на публичния търг.

Чл.42.(1). След влизането в сила на Заповедта по чл.38, ал.1, внесените депозити на неспечелилите търга участници се възстановяват от касата на община Кресна или по банков път, по посочена от тях банкова сметка. За освобождаване на депозита се представя копие от влязла в сила заповед на Кмета на община Кресна за освобождаване на депозит. Върху тези суми не се дължат лихви.

(2). Внесените депозити за участие на участниците, обжалвали заповедта по чл.38, ал.1 се задържат до влизане в сила на заповедта, респективно до отмяната й. Върху тези суми не се дължат лихви.

(3). Депозита на спечелилия търга се възстановява след сключване на договора.

5.Публичен търг с явно наддаване

Чл.43. При възлагане на процедура - публичен търг с явно наддаване, одобрената заповед и обява на организатора трябва да съдържа :

1.Заявление за участие по образец;

2.Декларация за участие;

3.Удостоверение от данъчното подразделение, за липса на задължения към община Кресна;

4.Документ за внесен депозит;

5.Документ за закупени книжа;

6.Нотариално заверено пълномощно, когато това е необходимо;

7.Други документи поискани от организатора, съобразно предмета на публичния търг с явно наддаване или посочени в указанията към участниците, като референции от други фирми, счетоводен баланс и сметка приходи и разходи, проспектни и рекламни материали, бизнес – план и др.

8.начална тръжна цена;

9.стъпка на наддаване, която не може да бъде по – ниска от 1 /едно/ на сто и по – висока от 10 /десет/ на сто от началната цена.

Чл.44. (1) Комисията за провеждане на публичен търг с явно наддаване се назначава от организатора след изтичането на срока за приемане на заявленията за участие и се обявява в деня, определен за провеждането на публичния търг.

(2) В деня и часа, определени за провеждане на публичния търг, председателят на комисията проверява присъствието на членовете й и обявява откриването му.

(3) Лицата, които представляват кандидатите, подали заявления за участие, се явяват и легитимират пред тръжната комисия, чрез представяне на документ за самоличност и пълномощно – в случаите на упълномощаване.

(4) Ако в деня и часа, определени за провеждането на публичния търг, не се яви представител на някой от кандидатите, публичния търг се отлага с 2 /два/ часа и ако след този срок не се яви представител на някой от кандидатите, комисията го отстранява от участие, а внесената от него гаранция се задържа.

(5) В случай че има подадени 2 /две/ молби за участие, а на публичния търг се яви само един кандидат от подалите заявление за участие, публичния търг се отлага с 2 /два/ часа и ако след този срок не се яви другия кандидат, присъстващият се обявява за спечелил по предложената от него цена, която не може да бъде по ниска от началната тръжна цена.

Чл.45. (1) След откриването на публичния търг комисията проверява съдържанието на подадените заявления за участие.

(2) Председателят на комисията обявява допуснатите до участие в публичния търг, както и тези който не се допускат до участие поради:

1. Не представяне на някой от документите по чл.40.

Чл.46. (1) Преди да започне публичния търг, председателят на комисията поканва последователно по реда на подаване на заявленията всички допуснати кандидати да потвърдят устно началната тръжна цена.

(2) В случай че някой от допуснатите кандидати откаже да потвърди началната тръжна цена, той не се допуска до по – нататъшно участие в процедурата, а внесената от него гаранция се задържа.

(3) Когато до участие в публичния търг е допуснат само 1 /един/ кандидат, той се обявява за спечелил публичния търг по начална тръжна цена, ако я е потвърдил при условията на ал.1.

Чл.47. (1) Публичният търг започва с обявяване от председателя на комисията на начална тръжна цена и стъпка на наддаване.

(2) Наддаването се извършва чрез гласно обявяване от участниците на последователни суми над началната цена, разграничени от председателя на комисията със звуков сигнал. Всяко увеличение трябва да бъде равно на наддавателната стъпка.

(3) В случай че кандидатите потвърдят началната тръжна цена, но никой от тях не обяви следващата по размер цена, съгласно стъпката за наддаване, процедурата се закрива и внесените от тях депозити за участие в публичния търг с явно наддаване се задържат.

(4) Преди третото обявяване на последната оферта се прави предупреждение, че е последна и ако няма други предложения наддаването приключва със звуков сигнал от председателя, който обявява спечелилия публичния търг и предложената окончателна цена и закрива публичния търг.

(5) В случай че участниците в публичния търг след изрична покана от председателя не изявят желание да купят, включително и по първоначално определена цена, внесените от тях депозити не се връщат.

(6). Не се възстановява депозит на участник, който е определен за спечелил търга, но откаже да заплати предложената от него цена.

Чл.48. (1) Комисията съставя протокол от заседанието на комисията, който съдържа:

1. Състав на комисията;

2. Списък на участниците и офертите, предложени за отстраняване от публичния търг и мотивите за отстраняване им.

3. Резултатите от разглеждането и оценяването на допуснатите оферти, включително описание на наддавателните предложения на участниците, по време на провеждането на публичния търг с явно наддаване.

4. Класирането на участниците, чиито оферти са допуснати до разглеждане и оценяване, според наддавателните им предложения.

5. Дата и съставяне на протокола и предаване на възложителя.

(2) Протоколът на комисията се подписва от всички членове и се предава на организатора заедно с цялата документация в тридневен срок от дата на провеждане на публичния търг.

(3) Комисията приключва своята работа с предаване на протокола на организатора на публичния търг.

Чл.49. (1) Въз основа на резултатите отразени в протокола, организаторът определя със Заповед класирането на участниците и участника, определен за спечелил публичния търг, цената и условията на плащането в срок от 7 /седем/ работни дни от получаването на протокола по чл.48, ал.1, заедно с цялата документация.

(2) В заповедта по ал.1 организаторът посочва и отстранените от публичния търг с явно наддаване участници и оферти и мотиви за отстраняването им.

(3) Организаторът изпраща заповедта по ал.1 на участниците в публичния търг с явно наддаване, в 3 /три/ дневен от издаването й, съгласно чл.61 от АПК.

(4) При писмено искане от участник организаторът е длъжен в 3 /три/ дневен срок от получаването му да осигури достъп до някои от данните, съдържащи се в протокола.

(5) При писмено искане от участник организаторът е длъжен в 3 /три/ дневен срок от получаване на искането да предостави копие от протокола при условията на ал.4.

(6). Заповедта за определяне на участника, спечелил публичния търг с явно наддаване подлежи на обжалване от заинтересованите лица по реда на АПК.

Чл.50. (1) След като заповедта за обявяване на спечелилия публичния търг влезе в сила, участникът определен за спечелил публичния търг е длъжен да внесе предложената от него цена, 2% режийни разноски, процент местна такса, в размер определен в Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Кресна и 4% за изготвяне на пазарна оценка, върху предложената цена, в 14 /четиринадесет/ дневен срок от връчването на заповедта.

(2) Ако определения за спечели търга не внесе цената и таксите по ал.1 в 14-дневен срок от връчването на заповедта, той губи правото си за сключване на сделката по предмет на търга, както и внесения депозит.

(3) В случая по ал.2 за спечелил публичния търг се определя участникът, предложил следващата по размер цена, не по – късно от 14 /четиринадесет/ дневен срок от връчването на заповедта за определяне на втория определен за спечелил публичния търг.

(4) Ако й лицето по ал.3 не внесе цената в срока по ал.3 се насрочва нов публичен търг при същите условия в едномесечен срок. В този случай внесеният от него депозит не се връща.

Чл.51. (1) Въз основа на влязлата в сила заповед за определяне на спечелилия публичния търг, документ за платена цена, режийни разноски, местна такса и пазарната оценка, Кмета на общината сключва договор за покупко-продажба или за учредяване на ограничено вещно право- предмет на търга.

(2) Собствеността или друго ограничено вещно право върху обекта предмет на публичния търг, се прехвърля на лицето определено за спечелил от датата на сключването на договора.

(3) Имуществото предмет на сделката се предава се предава с приемно предавателен протокол от представители на общината на спечелилия участник. Протоколът е неразделна част от договора.

(4) След подписването на договора приобретателят е длъжен да го впише в "Служба вписвания" при Районен съд гр.Сандански, съгласно чл.34, ал.7 от Закона за общинската собственост.

(5) След вписването 2 /два/ от екземплярите остават в "Служба вписвания", 1 /един/ за Купувача, 1 /един/ се представя при главен специалист "Общинска собственост" за отписване на имота от актовите книги за общинска собственост и 1 /един/ за досието на публичния търг.

Чл.52. (2). След влизането в сила на Заповедта по чл.49, ал.1, внесените депозити на неспечелилите търга участници се възстановяват от касата на община Кресна или по банков път, по посочена от тях банкова сметка. За освобождаване на депозита се представя

копие от влязла в сила заповед на Кмета на община Кресна за освобождаване на депозит. Върху тези суми не се дължат лихви.

(2). Внесените депозити за участие на участниците, обжалвали заповедта по чл.49, ал.1 се задържат до влизане в сила на заповедта, респективно до отмяната й. Върху тези суми не се дължат лихви.

(3). Депозита на спечелилия търга се възстановява след сключване на договора.

III.УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПУБЛИЧНО ОПОВЕСТЕНИ КОНКУРСИ

1.Решение за провеждане на публично оповестен конкурс

Чл.53. Публично оповестен конкурс се организира в случаите, когато освен размера на цената се поставят специфични изисквания към предмета на сделката и когато сключването и изпълнението й са подчинени на определени условия.

Чл.54. (1) Кметът на общината внася в Общинския съвет предложение за провеждане на публично оповестен конкурс, което съдържа проект на решение с предлаганите условия за провеждане на конкурса.

(2) Примерни условия на публично оповестен конкурс, със съответната тежест могат да бъдат:

1.заплащане на определена цена;

2.запазване предназначението на обекта;

3.запазване или създаване на работни места;

4.извършване на инвестиции;

5.свързани с опазване или възстановяване на околната среда;

6.по начина и срока за прехвърляне на собствеността;

7.определяне на срок, през който приобретателят не може да се разпорежда с обекта на публично оповестения конкурс;

8.специфични технологични, технически или естетически качества на изпълнението или крайния строителен продукт;

9.други условия и изисквания към участниците, съобразно спецификата на сделката

(3). Към предложението по ал.1 се прилагат:

1. акт за общинска собственост (ако предмет на конкурса е недвижим имот) или документ за собственост (ако предмет на конкурса е движима вещ);

2.актуална скица (за недвижим имот);

3.данъчна оценка;

4. пазарна оценка, изготвена от лицензиран оценител;

5. предложение за начална цена.

Чл.55. (1). Публично оповестения конкурс се провежда след решение на ОбС, в което се приемат условията на публично оповестения конкурс.

(2). С решението по ал.1 Общинския съвет одобрява изготвената пазарна оценка, която не може да бъде по-ниска от данъчната оценка. Общинския съвет може да определи и по-висока оценка, освен ако в закон е установено друго. Началните цени при провеждане на публично оповестените конкурсите не могат да бъдат по-ниски от определените от Общинския съвет.

(3). Решението по ал.1 съдържа:

1. вид, предмет и срок на правната сделка;

2. вид процедура;

3. условията на конкурса;

4. критериите за определяне на комплексната оценка и тяхната относителна тежест;
5. последващи действия в случай на неподписване на договор;
6. специфични изисквания;
7. други условия.

2.Подготовка и организация за провеждане на публично оповестен конкурс

Чл.56.(1). Подготовката и организацията на публично оповестените конкурси се извършва от старши експерт „Обществени поръчки и търгове" в община Кресна.

(2). Пазарните оценки на недвижимите имоти и на движимите вещи, предмет на конкурса, се изготвят от лицензиран оценител със Заповед на Кмета на община Кресна.

Чл.57. (1). Документацията за провеждане на публично оповестен конкурс се подготвя от старши експерт „Обществени поръчки и търгове" в община Кресна и съдържа:

1.описание на имота или вещите предмет на публично оповестения конкурс;
2. вида на процедурата;
3. условията на публично оповестения конкурс;
4. начална цена;
5. вида, размера, начина и срока на плащане на депозита за участие, който не може да бъде по-малък от 10% от началната цена;
6. мястото, където може да се получи документацията, нейната цена и начина на плащане;
7. дата, място и час на провеждане на публично оповестения конкурс;
8. времето и начина за оглед на предмета на конкурса;
9. критерии за определяне на комплексната оценка и тяхната относителна тежест;
10. начина и срока на плащане на цената;
11. образци на документите, които участникът следва да попълни;
12. други изисквания свързани със спецификата на сделката;
13. проект на договор;
14. адрес и телефона на организатора.

(2). Към тръжната документация се прилага копие от решението на Общински съвет, за откриване на публично оповестения конкурс. Когато предмет на конкурса е недвижим имот, към конкурсната документация задължително се прилагат копие от акта за общинска собственост и копие на скица на имота, а когато предмет на сделката е движима вещ, към конкурсната документация се прилага документа за собственост на вещта.

(3). Забранява се включването в конкурсната документация на условия свързани със спонсорство, дарения и др. подобни.

(4). Конкурсната документация се съгласува с юрисконсулта в община Кресна.

(5). Изготвена, съгласувана и надлежно окомплектована конкурсната документация се предоставя на Кмета на общината за утвърждаване с издаване на Заповед, с която да се открие публично оповестения конкурс.

Чл.58. (1) Публично оповестения конкурс се открива със заповед на кмета на общината, която съдържа:

1.описание на имота или вещите предмет на публично оповестения конкурс;
2. вида на процедурата;
3. начална цена;
4. начин на плащане и евентуални обезпечения;
5. дата, място и час на провеждане конкурса;
6. мястото за закупуване на конкурсната документация и нейната цена;
7. специални изисквания към участниците, когато това се налага от вида на обекта;
8. размер на депозита, срок и начин на плащане;

9. критериите за определяне на комплексната оценка и тяхната относителна тежест;

10. други конкурсни условия.

(2) Със заповедта по ал.1 се утвърждават конкурсната документация, условията за оглед на обекта и крайният срок за приемане на предложенията за участие.

Чл.59.(1). Публично оповестения конкурс се обявява най-малко 20/двадесет/ дни преди датата на провеждането му на интернет страницата на община Кресна, в един регионален ежедневник и на видно място в сградата на общинска администрация Кресна. Обявата се публикува в 3-дневен срок от издаване на заповедта за провеждане на конкурса.

(2). Обявлението съдържа информация относно предмета на публично оповестения конкурс, цената на конкурсната документация, размера на депозита, датата и мястото на провеждане на конкурса, адрес и телефон на организатора и други данни, съгласно настоящата наредба.

Чл. 60. (1). Разходите по организирането, обявяването и провеждането на публично оповестените конкурси се осигуряват от бюджета на общината.

(2). Приходите от продажба на документацията за участие в публично оповестения конкурс се внасят по банкова сметка на община Кресна или на каса в деловодството в сградата на общинска администрация гр. Кресна.

Чл.61. (1). Не се допуска промяна на обявените условия на публично оповестените конкурси, с изключение на отлагане на провеждането им по отношение на по-късна дата и/или час, както и промяна на мястото на провеждане, като всяка промяна се извършва със заповед на кмета на община Кресна.

(2). В случай, че необходимостта от промяната се установи до изтичане на срока за закупуване на документацията по чл.58, промяната се обявява на електронната страница на община Кресна, в един регионален ежедневник, както и на видно място в сградата на община Кресна.

(3). В случай, че необходимостта от промяната се установи след изтичане на срока за закупуване на документацията по чл.58, за промяната се уведомяват всички лица, закупили документация за съответния публично оповестен конкурс. Уведомяването се извършва чрез връчване на заповедта на кмета, по чл.1 лично срещу подпис или по пощата с обратна разписка.

Чл. 62. Когато след изтичане на срока за закупуване на документация за публично оповестен конкурс, няма закупена документация от кандидат, кметът на община Кресна може:

3. да издаде заповед за провеждане на нов публично оповестен конкурс;
4. да внесе предложение в общинския съвет за промяна за промяна в условията на публично оповестения конкурс.

3.Общи изисквания към документите за участие в публично оповестен конкурс

Чл.63. Депозитът се представя в една от следните форми:

3. парична сума;
4. банкова гаранция.

Участникът в публично оповестения конкурс избира сам формата на депозита.

Чл.64. (1) Възложителят освобождава депозита на отстранените и на класираните участници в срок 3 /три/ работни дни след изтичането на срока на обжалване на Заповедта за определяне на спечелилия публично оповестения конкурс.

(2) Възложителят освобождава депозита по ал.1 без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са предстояли пред него.

Чл.65. Възложителят има право да задържи депозита, когато участникът в публично оповестен конкурс:

1. оттегли офертата или заявлението за участие в публично оповестен конкурс след изтичане на срока за получаване на оферти или заявления за участие;

2. обжалва заповедта на възложителя за определяне на спечелилия публично оповестения конкурс – до решаване на спора;

3. е определен за спечелил публично оповестен конкурс, но не изпълни задължението си да сключи договор за продажба или отдаване под наем на съответният вид имот.

Чл.66. (1). Документацията за участие в публично оповестения конкурс трябва да съдържа:

1. предмет на публично оповестения конкурс;
2. право на участие;
3. редът за подаване на офертите;
4. срокът за подаване на офертите;
5. процедурата за провеждане;
6. критериите за определяне на комплексната оценка и тяхната относителна тежест;
7. срокът и условията за сключване на договор със спечелилия;
8. образци на документи, които участникът следва да попълни;
9. специални условия и изисквания;
10. мотивът за определяне на спечелилият;
11. проект за договор.

(2) Цената на документацията за участие в публично оповестения конкурс не може да бъде по – висока от действителните разходи за нейното изработване.

(3) Документацията за участие в публично оповестения конкурс се закупува до 7 дни преди изтичане срока за подаване на оферти. Лицата имат право да разгледат документацията на място преди да я закупят.

Чл.67. (1) До 3 /три/ дневен срок преди преди изтичането на срока за получаване на офертите всеки участник може да поиска писмено от възложителя разяснения по документацията за участие. Възложителят е длъжен да отговори в 3 /три/ дневен срок от постъпване на искането.

(2) Възложителят изпраща разяснението по ал.1 едновременно до всички лица, които са закупили документацията за участие и са посочили адрес за кореспонденция, без да отбелязва в отговора лицето, направило запитването. Разяснението се прилага и към документацията, която се закупува от други лица.

Чл.68. (1) Офертните документи се връчват на организатора или се изпращат с куриерска поща на посочения на книжата адрес до обявения краен срок. В указанията към участниците изрично се посочва, че организаторът не носи отговорност за изпратени по пощата документи, които не са постъпили на посочения в книжата адрес след крайния срок за представяне на офертите.

Чл.69. (1) Всяка оферта трябва да съдържа:

1. Заявление за участие по образец;
2. Декларация за участие;
3. Предложение за участие;
4. Удостоверение от данъчното подразделение, за липса на задължения към община Кресна;
5. Актуално удостоверение за вписване в търговския регистър /само за юридически лица;
6. Документ за внесен депозит;
7. Документ за закупени книжа;
8. Нотариално заверено пълномощно, когато това е необходимо;
9. Други документи поискани от организатора, съобразно предмета на публично оповестения конкурс или преговорите посочени в указанията към участниците, като

референции от други фирми, счетоводен баланс и сметка приходи и разходи, проспектни, рекламни материали, бизнес–план и др.

(2). Предложението по ал.1, т.3 на участниците за участие в конкурса съдържа:

1. наименование на обекта на публично оповестения конкурс;
2. становище и разработки по отделни условия на публично оповестения конкурс;
3. проект за стопанско развитие на обекта;
4. насрещни предложения на участника, благоприятни за общината;
5. цена и условия за плащане;

Чл. 70. (1) Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител лично. Върху плика участникът посочва адрес за кореспонденция, телефон и по – възможност факс и електронен адрес, ако има такъв.

(2) Предлаганата с предложението цена се представя в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис "Предлагана цена", поставен в плика с офертата.

(3) Офертата се завежда с входящ номер в деловодството на община Кресна, върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

(4) Организаторът не приема за участие в процедурата и връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатан, прозрачен или скъсан плик.

4.Провеждане на публично оповестени конкурси

Чл.71. Публично оповестения конкурс се провежда в деня и часа, определени със заповедта по чл.58, ал.1.

Чл. 72.(1). В деня на провеждане на конкурса кметът на общината назначава комисия за провеждане на процедурата в състав от 3 до 7 члена. В заповедта за назначаване на комисията се определят и двама резервни члена.

(2). В състава на комисията по ал.1 задължително се включва поне един правоспособен юрист.

(3). В състава на комисията по ал.1 се включват и двама общински съветници от състава на Общински съвет – Кресна, определени от председателя на общински съвет – Кресна при спазване на принципа на последователност и ротация.

(4) В състава на комисията не могат да бъдат включвани лица, заинтересувани от резултата на публично оповестен конкурс, както и „свързани лица" по смисъла на Търговския закон с участниците или с членове на техните управителни и контролни органи. В случай, че такива лица бъдат включени в комисията, те са задължени незабавно да информират председателя на комисията и да си направят писмен отвод, като на тяхно място се включват лицата определени като резервни членове.

(2) Членовете на комисията подписват декларация за неразпространяване на търговска, служебна и друга информация, свързана с участниците и техните оферти.

Чл.73.(1). Заседанията на Комисията по чл.72, ал.1 са законни, ако на тях присъстват повече от половината от членовете й.

(2). При отсъствие на член от комисията, състава на комисията се попълва от резервните членове.

(3). Когато отсъства правоспособния юрист от състава на комисията и той не може да бъде заменен от резервен член, който също е правоспособен юрист, конкурсът се отлага за същия час и място на следващия ден.

Чл. 74. Комисията приема решенията си с обикновено мнозинство от присъстващите с явно гласуване.

Чл.75. За своята работа комисията съставя протокол, който се подписва от председателя и от членовете.

Чл.76. (1) Възражения по решението на комисията се подават до Кмета на община Кресна.

(2) Жалби за нарушения на процедурата се разглеждат по реда на АПК.

Чл.77. (1) Публично оповестения конкурс може да се проведе само в случай, че са се явили най–малко:

3. повече от половината от членовете на комисията по чл.72, ал.1;

4. един кандидат или е подадена 1 молба за участие. Когато на конкурса се яви един кандидат, явилият се обявява за спечелил по предложената от него цена, ако не е по-ниска от обявената начална конкурсна цена.

(2) Когато на публично оповестения конкурс се яви само един кандидат от подалите заявление участие, публичния търг се отлага с 2 часа и ако след този срок не се яви кандидат се обявява за спечелил по предложената от него цена, която не може да бъде по – ниска от началната конкурсна цена.

(3) В случай, че има закупени документи, но предложенията не бъдат внесени до срока определен в тръжната документация, срока за подаване на оферти се удължава със заповед на възложителя до 17.00ч. на датата, определена за провеждане на публично оповестения конкурс и публично оповестен конкурс се отлага до следващият ден по същото време.

(4) Когато на публично оповестения конкурс не се яви кандидат, т.е до срока определен за закупуване на конкурсната документация няма закупени конкурсни документи, той се обявява за не проведен и кмета на общината насрочва нов публично оповестен конкурс, при същите условия или внася предложение за промяна в условията на конкурса в Общински съвет - Кресна.

(5) Когато в срока за събиране на оферти за публично оповестения конкурс, постъпи предложение само от един кандидат, той обявява за спечелил, ако отговаря на одобрените критерии.

(6) В случай, когато се отлага започнат вече публично оповестен конкурс, поради невъзможност за продължаването му, обявените до този момент спечелили участници за отделни обекти от имуществото – предмет на публично оповестения конкурс запазват правата си.

(7). При възникване на обстоятелства, които правят невъзможно откриването на публично оповестения конкурс или неговото приключване, комисията съставя протокол, въз основа на който кмета на общината със заповед определя на нов публично оповестен конкурс при същите условия.

Чл.78 . След изтичане на срока за приемане на предложенията, конкурсната комисия ги разглежда и изготвя протокол, в който оценява и подрежда представените предложения. Комисията класира на първо място участник, чието предложение най – пълно удоволетворява конкурсните условия или е направил насрещни предложения, по – благоприятни от първоначалните условия.

Чл.79. (1). Комисията не класира участник ако установи:

1. непълнота на представените документи;

2. неспазване на изискванията, посочени в условията на публично оповестения конкурс;

3. че участникът е лице, имащо задължения към община Кресна.

(2). За своята работа комисията съставя протокол, който се подписва от членовете на комисията и се представя за одобрение от Кмета, заедно с цялата документация по публично оповестения конкурс.

Чл.80. (1). Въз основа на резултатите от протокола по чл.79, ал.2, кметът на общината, в седем дневен срок издава заповед, с която утвърждава класирането, определя спечелилия публично оповестения конкурс, цената и условията на плащането.

(2) Организаторът изпраща заповедта по ал.1 на участниците в публично оповестения конкурс, в 3 /три/ дневен от издаването й, съгласно чл.61 от АПК.

(3) При писмено искане от участник организаторът е длъжен в 3 /три/ дневен срок от получаването му да осигури достъп до някои от данните, съдържащи се в протокола.

(4) При писмено искане от участник организаторът е длъжен в 3 /три/ дневен срок от получаване на искането да предостави копие от протокола при условията на ал.3.

(5). Заповедта за определяне на участника, спечелил публично оповестения конкурс подлежи на обжалване от заинтересованите лица по реда на АПК.

Чл.81. (1) След като заповедта за обявяване на спечелилия публично оповестения конкурс влезе в сила, участникът определен за спечелил публичния конкурс е длъжен да внесе предложената от него цена, 2% режийни разноски, процент местна такса, в размер определен в Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Кресна и 4% за изготвяне на пазарна оценка, върху предложената цена, в 14 /четиринадесет/ дневен срок от връчването на заповедта.

(2) Ако определения за спечелил конкурса не внесе цената и таксите по ал.1 в 14-дневен срок от връчването на заповедта, той губи правото си за сключване на сделката по предмет на конкурса, както и внесения депозит.

(3) В случая по ал.2 за спечелил публично оповестения конкурс се определя участникът, класиран на второ място по удоволетворяване на конкурсните условия, не по – късно от 14 /четиринадесет/ дневен срок от връчването на заповедта за определяне на втория определен за спечелил публично оповестения конкурс.

(4) Ако й лицето по ал.3 не внесе цената в срока по ал.3 се насрочва нов публично оповестения конкурс, при същите условия в едномесечен срок. В този случай внесеният от него депозит не се връща.

Чл.82. . (1) Въз основа на влязлата в сила заповед за определяне на спечелилия публично оповестения конкурс, документ за платена цена, режийни разноски, местна такса и пазарната оценка, Кмета на общината сключва договор за покупко-продажба или за учредяване на ограничено вещно право- предмет на конкурса.

(2) Собствеността или друго ограничено вещно право върху обекта предмет на публично оповестения конкурс, се прехвърля на лицето определено за спечелил от датата на сключването на договора.

(3) Имуществото предмет на сделката се предава се предава с приемно предавателен протокол от представители на общината на спечелилия участник. Протоколът е неразделна част от договора.

(4) След подписването на договора приобретателят е длъжен да го впише в "Служба вписвания" при Районен съд гр.Сандански, съгласно чл.34, ал.7 от Закона за общинската собственост.

(5) След вписването 2 /два/ от екземплярите остават в "Служба вписвания", 1 /един/ за Купувача, 1 /един/ се представя при главен специалист "Общинска собственост" за отписване на имота от актовите книги за общинска собственост и 1 /един/ за досието на публично оповестения конкурс.

Чл.83. (2). След влизането в сила на Заповедта по чл.58, ал.1, внесените депозити на неспечелилите конкурса участници се възстановяват от касата на община Кресна или по банков път, по посочена от тях банкова сметка. За освобождаване на депозита се представя копие от влязла в сила заповед на Кмета на община Кресна за освобождаване на депозит. Върху тези суми не се дължат лихви.

(2). Внесените депозити за участие на участниците, обжалвали заповедта по чл.58, ал.1 се задържат до влизане в сила на заповедта, респективно до отмяната й. Върху тези суми не се дължат лихви.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§.1. (1) Документацията от проведените публични търгове и публично оповестени конкурси се съхранява, както следва:

1.Оригиналните документи на участниците – в архива на община Кресна.

(2) Документите се съхраняват до изтичане на срока /предмета/ на договора и не по – малко от нормативно определения срок.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§2. Настоящата наредба отменя Наредба за реда и условията за провеждане на публични търгове и публично оповестени конкурси на територията на община Кресна, приета с Наредбата приета с решение №362 по Протокол №19/24.03.2005г. на ОбС – гр.Кресна.

§3. Процедури за провеждане на търгове и конкурси, започнали преди приемане на тази наредба, се довършват по досегашния ред.

§4. Счита се за започнала по смисъла на предходния параграф процедура, за която кметът на община Кресна е издал заповед за откриването й.

§5. Настоящата наредба се издава на основание чл.8, ал.2 от Закона за общинската собственост и Наредба за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество.

§6. Настоящата наредба е приета с Решение № …… по Протокол №……/……..г. на Общински съвет Кресна.

§7. Настоящата наредба да се публикува на интернет страницата на община Кресна в 14 дневен срок от приемането й от Общински съвет гр. Кресна.

§8. Наредбата влиза в деня след публикуването й на интернет страницата на община Кресна.