



ОБЩИНА КРЕСНА – ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД
ПК 2840, ГР.КРЕСНА, ул. “Македония” 96, тел. 0889848383, <http://kresna-bg.com>

**ДО
ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
ГРАД КРЕСНА**

ПРЕДЛОЖЕНИЕ
ОТ
Николай Георгиев - Кмет на Община Кресна

**ОТНОСНО: ПРИЕМАНЕ НА НАРЕДБА ЗА УСЛОВИЯТА И РЕДА ЗА
ПРОВЕЖДАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНО ОБСЪЖДАНЕ НА ПРОЕКТИ ЗА ПОЕМАНЕ НА
ДЪЛГОСРОЧЕН ОБЩИНСКИ ДЪЛГ ОТ ОБЩИНА КРЕСНА**

Мотиви:

Съгласно чл. 15 ал.3 и чл.19 от Закона за общинския дълг, общинските съвети приемат наредба, с която се определят условията и реда за обсъждане на проекти, които ще се финансират чрез дългосрочен дълг, както и процедурата за избор на финансова/кредитна институция или финансов посредник.

С приемането на Закона за публичните финанси /обн. ДВ бр.15/ 15.02.2013 година, в сила от 01.01.2014 година/ се отменя Законът за общинските бюджети и приетите Наредби, издадени на основание на същия закон.

С отмяна на прилаганата до момента Наредба за условията и реда за съставяне, изпълнение и отчитане на общинския бюджет на Община Кресна, Община Кресна следва да изготви проект на Наредба за условията и реда за провеждане на обществено обсъждане на проекти за поемане на дългосрочен общински дълг по чл.4 от Закона за общинския дълг, които да бъде внесен за разглеждане и приемане от Общински съвет Кресна.

Цел:

Целтата на Наредбата е да се определят реда и начина на организиране и провеждане на обществено обсъждане на проекти за поемане на дългосрочен общински дълг; да се информира местната общност относно вида на проектите, източниците на финансирането им и размера на съответния финансов ресурс, максимален размер на дълга, срокове и начини за усвояването му, лихвени условия, погасителна схема, размер на разходите за консултантски и административно - управленски услуги, източници за погасяване на дълга, влияние на дълговото финансиране и на разходите по обслужването на дълга върху бюджета на общината; да се даде възможност на местната общност да участва във вземането на важни за общината решения; да се протоколират предложенията на местната общност и се внесат за разглеждане в общински съвет.

Във връзка с изменение на разпоредбата на чл. 19 (Изм. - ДВ, бр. 37 от 2006 г., в сила от 01.07.2006 г., изм. - ДВ, бр. 98 от 2016 г., в сила от 01.01.2017 г.) от Закона за общинския дълг, общините имат възможност да избират финансова или кредитна институция, или финансов посредник, въз основа на процедура, която се провежда по ред, определен от Общински съвет.

Към настоящия момент този ред не е уреден. С приемане на Наредба за условията и реда за провеждане на обществено обсъждане на проекти за поемане на дългосрочен общински дълг ще бъде одобрена процедурата за избор на финансова/кредитна институция или финансов посредник .

Финансови средства:

За прилагане на Наредбата за условията и реда за провеждане на обществено обсъждане на проекти за поемане на дългосрочен общински дълг на Община Кресна не е необходимо разходването на допълнителни финансови средства

Очаквани резултати:

Резултатите, които се очакват от прилагането на Наредбата се свеждат до постигане на целите, наложили приемането на същата.

Анализ за съответствие с правото на Европейския съюз:

Предлаганата Наредба е в съответствие с нормативните актове от по-висока степен, Закона за общинския дълг /ЗОД/, който е съобразен с ДИРЕКТИВА НА СЪВЕТА 92/50 ЕИО от 18 юни 1992 година относно съгласуването на процедурите за възлагане на обществени поръчки за услуги.

Фактически основания:

Необходимост от приемане на местен нормативен документ, който да регламентират реда и условията при провеждане на обществено обсъждане на проекти за поемане на дългосрочен общински дълг на Община Кресна и реда и начина за избор на финансова/кредитна институция.

Правни основания:

чл. 21, ал.1, т.8 и т.23 и ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация /ЗМСМА/, чл. 15, ал.3 и чл.19 от Закона за общинския дълг.

На основание чл. 26, ал. 2 от Закона за нормативните актове, проектът за Наредба за условията и реда за провеждане на обществено обсъждане на проекти за поемане на дългосрочен общински дълг от Община Кресна е публикуван на интернет страницата на Община Кресна. С публикуването се предоставя възможност на заинтересованите лица да направят своите предложения и становища по проекта на Наредбата.

Предвид горното и на основание чл.21, ал.1, т.8 и т.23 и ал.2 от от ЗМСМА, във връзка с чл.15, ал.3 и чл.19 от Закона за общинския дълг , предлагам Общински съвет гр. Кресна да вземе следното

РЕШЕНИЕ:

1.Общински съвет гр. Кресна приема Наредба за условията и реда за провеждане на обществено обсъждане на проекти за поемане на дългосрочен общински дълг по чл.4 от Закона за общинския дълг.

Приложения: Проект на Наредба за условията и реда за провеждане на обществено обсъждане на проекти за поемане на дългосрочен общински дълг.

НАРЕДБА
ЗА УСЛОВИЯТА И РЕДА ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНО ОБСЪЖДАНЕ НА
ПРОЕКТИ ЗА ПОЕМАНЕ НА ДЪЛГОСРОЧЕН ОБЩИНСКИ
ДЪЛГ ОТ КРЕСНА

Раздел I

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. Настоящата Наредба определя условията и реда за провеждане на обсъждане от местната общност (наричано по-долу обществено обсъждане) на проекти, за финансирането на които предстои Община Кресна да поеме дългосрочен дълг, поемане на краткосрочен общински дълг и издаване на общински гаранции.

Чл. 2. Общественото обсъждане е процедура, в резултат на която всеки гражданин или юридическо лице, които има регистрация, осъществява дейност или ползва услуги на територията на общината, може да изрази мнение, становище или да направи предложение във връзка с проекта за поемане на дългосрочен общински дълг.

Раздел II

УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПУБЛИЧНОТО ОБСЪЖДАНЕ НА ПРОЕКТИ ЗА
ФИНАНСИРАНЕ ЧРЕЗ ПОЕМАНЕ НА ДЪЛГОСРОЧЕН
ОБЩИНСКИ ДЪЛГ

Чл. 3.(1) Поемането на дългосрочен дълг от Община Кресна се извършва при спазване на условията на Закона за общинския дълг.

(2) Условията за провеждане на обществено обсъждане на проект, финансиран чрез поемане на дългосрочен общински дълг от Община Кресна са следните:

1. Проектът, предлаган за обсъждане, да е в интерес на населението, живеещо на територията на Община Кресна.

2. Проектът, който предстои да бъде обсъждан от местната общност, да бъде финансиран чрез поемане на дългосрочен общински дълг при условията на Закона за общинския дълг.

Чл. 4. (1) Общественото обсъждане трябва да се състои най-малко един месец преди разглеждане на проекта от Общинския съвет при условията на Глава четвърта от Закона за общинския дълг.

(2) Обществено обсъждане на проект на Община Кресна се извършва при спазване на следния ред:

1. Кметът на Общината оповестява изготвения проект за поемане на дългосрочен дълг чрез покана за обсъждане, отправена до местната общност.

2. Поканата за обсъждане по предходната алинея се публикува в централен и местен ежедневник най-малко седем дни преди насроченото обсъждане.

3. Поканата за обсъждане трябва да съдържа общите параметри на проекта - предназначение, стойност, начин на финансиране и на обезпечаване, дата и място на провеждане на обсъждането,

място за свободен достъп до материалите по проекта, както и време за обществен достъп до документацията и при необходимост лица за контакти.

4. Поканата се публикува в един местен или регионален вестник, в електронни медии, на сайта на Община Кресна и се поставя на обществено достъпно място в сградата на общината, като датата на обсъждането на проекта е най- малко един месец преди разглеждането на предложението от общинския съвет.

5. Обсъждането се провежда в достъпно място в сградата на общината.

Чл. 5. (1) Кметът на Общината назначава комисия от експерти за подготвяне и провеждане на процедурата по конкретно обсъждане от местната общност. Със заповедта се определя председателя на комисията, който да ръководи и докладва проекта и лице, което да изготви протокол на срещата за обществено обсъждане.

В състава на комисията задължително се включва Директорът на дирекция "ФСДАО" в общинска администрация гр. Кресна.

(2) За провеждане на обсъждането комисията подготвя подробно описание на всички финансови параметри на проекта - всички източници на финансиране на проекта и размер на съответния финансов ресурс, максимален размер на дълга, срокове и начини за усвояването му, лихвени условия, погасителна схема, размер на разходите за консултантски и административно - управленски услуги, източници за погасяване на дълга, влияние на дълговото финансиране и на разходите по обслужването на дълга върху бюджета на общината.

(3) Председателят на комисията открива срещата по общественото обсъждане с доклад, съдържащ описание на идеята на проекта, доказателства за обществената му значимост, икономически параметри на проекта, предлаган начин на финансиране, параметри на предлаганото финансиране. Председателят на комисията може да покани на обсъждането лица - експерти, взели участие в изготвянето на проекта, за отговор на въпроси на представителите на местната общност.

(4) След доклада по предходната алинея, председателят дава думата на представителите на местната общност за свободно изразяване на мнения, предложения и становища, както и за въпроси по проекта.

(5) Председателят определя кой от членовете на комисията и присъстващите експерти да отговори на поставените въпроси.

(6) За протичането на обсъждането се води протокол от определеното лице в заповедта на кмета длъжностно лице.

(7) Протоколът от общественото обсъждане на дългосрочен дълг е неразделна част от предложението на Кмета по чл. 13 от Закона за общинския дълг.

(8) Когато в резултат на общественото обсъждане се налага промяна в проекта и се налага да бъдат разгледани и оценени други алтернативи, Кметът преценява необходимостта от допълване на проекта и от организиране на ново обществено обсъждане по реда на тази Наредба. По негова преценка може да бъде поискано от изготвилите проекта лица да актуализират проекта с приетите допълнения и забележки от общественото обсъждане.

(9) За провеждането на обсъждането общинската администрация осигурява необходимите технически средства за нагледност на материалите.

(10) Обсъждането приключва след като е дадена възможност да се изкажат всички заявили желание граждани и представители на юридически лица и местната общност.

Чл. 6. (1) Обсъждането започва в деня и часа, определени в поканата. Ако в определения час за провеждане на процедурата не присъстват представители на местната общност, председателят на комисията отлага провеждането на обсъждането с два часа.

(2) Неприсъствието на представителите на местната общност на уговорения ден и час не освобождава комисията от задължението да проведе обсъждането. В случай, че през целия ден, определен за обсъждане на проекта, не се явят представители на местната общност, комисията приключва процедурата, като отразява това обстоятелство в протокола.

Чл. 7. След проведеното обсъждане, до внасянето на предложението за проект на решение на Общинския съвет за одобряването на проекта за поемане на дългосрочен дълг, представителите на местната общност имат право да внасят писмени становища и предложения, които се прилагат към протокола по ал. 5.

Подадените становища и предложения се адресират до Кмета на общината и следва да съдържат имената на подалите ги лица.

Раздел III

УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ПОЕМАНЕ НА КРАТКОСРОЧЕН ОБЩИНСКИ ДЪЛГ

Чл. 8. Поемането на краткосрочен дълг от община Кресна се извършва при спазване на условията на чл. 5 от Закона за общинския дълг.

Чл. 9. Предложението за поемане на краткосрочен дълг трябва да е придружено с описание на финансовите параметри на дълга - размер на краткосрочния дълг, срокове за усвояването му, лихвени условия, погасителна схема, източници за погасяване, влияние на дълговото финансиране и на разходите по обслужването на дълга върху бюджета на общината.

Чл.10. За поемане на краткосрочен общински дълг по чл.5 от ЗОД не се провежда процедура на обществено обсъждане.

Раздел IV

ОБЩИНСКИ ГАРАНЦИИ

Чл. 11. (1) Гарантиран от общината дълг са всички финансови задължения, за които с решение на общинския съвет са издадени гаранции от името и за сметка на общината при спазване изискванията на Закона за общинския дълг.

(2) Редът и условията за предложенията и вземането на решения за издаване на общински гаранции са посочени в Глава VI от Закона за общинския дълг.

Раздел V

ПРОЦЕДУРА ЗА ИЗБОР НА ФИНАНСОВА/КРЕДИТНА ИНСТИТУЦИЯ ИЛИ ФИНАНСОВ ПОСРЕДНИК

Чл.12. (1). Настоящата процедура определя реда и условията за избор на:

1. финансова или кредитна институция при поемането на дългосрочен дълг;
2. финансова или кредитна институция при поемането на краткосрочен дълг, включително при поемането на краткосрочен дълг чрез рамково споразумение;
3. финансов посредник при емитирането на общински ценни книжа;
4. финансова или кредитна институция при рефинансирането на поет дълг.

(2). Настоящата процедура не се прилага за проекти, подлежащи на финансиране от „Фонд за органите на местното самоуправление в България – ФЛАГ” ЕАД, от фонд „Енергийна ефективност и възобновяеми източници”, от фондовете за градско развитие, както и за финансираните проекти чрез финансови инструменти по смисъла на чл.2, т.11 от Регламент 1303/2013 от финансови посредници, избрани от „Фонд мениджър на финансови инструменти в България” ЕАД въз основа на открита, прозрачна, пропорционална и недискриминационна процедура.

Чл.13. Процедура за избор на финансова или кредитна институция, или финансов посредник се извършва в съответствие със следните принципи;

1. определените в чл.20 от Закона за публичните финанси;
2. откритост, прозрачност и недискриминационност;
3. свободна и честна конкуренция и равнопоставеност на всички кандидати;
4. постигане на икономически най-изгодно решение за местната общност.

Чл.14. Участие в процедурата

(1). В процедурата може да участват лица, които са кредитна/финансова институция или финансов посредник, притежаващи съответния лиценз или вписани в съответния регистър, съобразно вида на услугата, по която ще се върши подбора.

(2). В процедурата не може да участва лице, което:

1. е обявено в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност;
2. е в ликвидация;
3. има парични задължения към общината или държавата по смисъла на Данъчно осигурителния процесуален кодекс, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако не е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията;
4. е поставено под специален надзор по смисъла на чл.115 от Закона за кредитните институции (приложимо за банки);
5. спрямо което се прилагат оздравителни мерки или прекратителни процедури по реда на Закона за кредитните институции (приложимо за банки).

Чл. 15. Обявление/покана за избор на финансова/кредитна институция и финансов посредник

(1). Кметът на община Кресна изготвя обявление за избор на финансова или кредитна институция, или финансов посредник и документация за участие в процедурата.

(2). Обявлението трябва да съдържа най-малко следната информация:

1. решението на Общински съвет гр. Кресна по чл.17, ал.1 от Закона за общинския дълг;
2. обекта на финансиране, ако финансирането е предназначено за конкретен обект;
3. размер и вид на финансирането;
4. изисквания към кандидатите и документи за доказване;
5. срок на валидност на офертите;

6. критерии за оценка на офертите;
7. място и срок за получаване на документацията за участие в процедурата;
8. място, срок и начин за подаване на офертите;
9. място и дата на отваряне на офертите;
10. наименование, адрес, телефон, факс, електронен адрес на общината и лице за контакт.

(3). Обявлението се публикува на интернет страницата на община Кресна и на видно място в сградата на общинска администрация.

(4). Срокът за подаване на офертите не може да бъде по-кратък от 10 (десет) работни дни, считано от датата на публикуване на обявлението.

Чл.16. Документация за участие в процедурата за избор на финансова/кредитна институция и финансов посредник

(1). Документацията за участие в процедурата съдържа най-малко следната информация:

1. обявлението за избор на финансова или кредитна институция, или финансов посредник;
2. описанието на проекта по чл.14, ал.2 от Закона за общинския дълг или вида на кредита, който общината смята да поеме;
3. критерии за оценяване на офертата;
4. актуални данни за финансовото състояние на общината и последния заверен годишен отчет за изпълнението на общинския бюджет;
5. проект на договор.

Чл. 17. Срок за получаване на оферти и обстоятелства за прекратяване на процедурата

(1). Срокът за получаване на офертите се определя в обявлението, като същият следва да не е по-кратък от 10 работни дни, считано от датата на публикуване на обявлението.

(2). Кметът на община Кресна може да прекрати процедурата със заповед, когато:

1. не е подадена нито една оферта;
2. няма кандидат или участник, който да отговаря на изискванията;
3. всички оферти не отговарят на предварително обявените условия;
4. отпадне необходимостта от провеждане на процедурата в резултат на съществена промяна на обстоятелствата, както и при невъзможност да се осигури финансиране за изпълнението на процедурата по причини, които не са били предвидени.

Чл. 18. Комисия за разглеждане, оценка и класиране на офертите

(1). Кметът на общината със заповед назначава комисия за разглеждане, оценка и класиране на подадените оферти, която се състои от нечетен брой членове минимум трима и максимум седем., като се определят и резервни членове.

(2). Кметът на общината може да привлича и външни експерти за членове или консултанти към комисията.

Чл. 19. Забрани за членове на комисията

(1). Не може да бъде член на комисията или консултант лице, което:

1. има материални интереси в съответната финансова или кредитна институция по смисъла на Закона за противодействие на корупцията и отнемане на незаконно придобитото имущество, различни от тези на вложител:

2. е свързано лице по смисъла на Закона за противодействие на корупцията и отнемане на незаконно придобитото имущество с кандидат или участник в процедурата;

3. не може да бъде служител на съответната финансова или кредитна институция.

(2). Членовете на комисията и консултантите са длъжни да пазят в тайна фактите и обстоятелствата, които са узнали във връзка със своята работа в комисията.

(3). Членовете на комисията и консултантите попълват декларация относно несъвместимост и материални интереси преди началото на заседанието по отваряне на постъпилите оферти. При

възникване на някое от обстоятелствата на несъвместимост или материален интерес преди приключване работата на комисията, съответния член длъжен да си направи самоотвод.

Чл. 20. Решения на комисията

(1). Решенията на комисията се вземат с мнозинство повече от половината от общия брой на членовете ѝ.

(2). Когато член на комисията не е съгласен с взетото решение, той не може да откаже да подпише протокола, а го подписва с особено мнение и писмено излага мотивите си, които стават неразделна част от протокола.

(3). Когато член на комисията по обективни причини не може да изпълнява задълженията си, той се замества от определения резервен член, като това се отразява в протокола.

Чл. 21. Разглеждане, оценка и класиране на офертите

(1). Комисията разглежда подадените документи и допуска до участие кандидатите, чиито документи отговарят на условията в обявлението и документацията.

(2). При установяване на липсващ документ от минималните изисквания или липсваща информация, или несъответствия комисията има право да изисква представяне на липсващите документи или информация от съответни кандидат.

(3). Комисията разглежда допуснатите до участие оферти, оценява ги съгласно предварително обявените критерии и класира кандидатите.

(4). За оценяването и класирането на кандидатите комисията съставя протокол, който заедно с цялата преписка по процедурата, се предава на кмета на общината в 7-дневен срок от подписването му за утвърждаване.

(5). В 7 дневен срок от утвърждаването на протокола, същия се изпраща на всички кандидати, подали оферта за участие в процедурата.

(6). В 7-дневен срок от предаване на протоколите и цялата преписка от работата на комисията, кметът на общината издава заповед, с която обявява класирането на участниците или прекратява процедурата.

(7). Заповедта на кмета по ал.6 се обявява на интернет страницата на общината и се изпраща на всички участници в 3-дневен срок от издаването ѝ.

(8). С класирания на първо място участник се сключва договор в срок до 10 дни от датата за получаване на заповедта.

(9). В договора се възпроизвеждат всички предложения на класирания на първо място участник.

Чл.22. Поемане на дълг чрез емисия на ценни книжа

(1). Поемането на дълг чрез емисия на ценни книжа се извършва при условията и по реда на настоящата процедура.

(2). Когато емисията на ценни книжа е предназначена за публично предлагане, се прилагат разпоредбите на Закона за публичното предлагане на ценни книжа. Кметът на общината определя реда за оповестяване на информацията, необходима на инвеститорите за точна оценка на икономическото и финансово състояние на общината и на правата, свързани с ценните книжа.

(3). Когато емисията на ценни книжа не е предназначена за публично предлагане, инвеститорите могат да бъдат единствено институционални инвеститори по смисъла на §1, т.1, б. „в” от ДР на Закона за публичното предлагане на ценни книжа.

Чл.23. Поемане на дълг с общинска гаранция

(1). Кметът на общината участва в преговорите за поемане на дълг с общинска гаранция и подписва от името на общината споразуменията за издаване на общинска гаранция или гаранционни писма.

(2). Промени в гарантирания от общината дълг, засягащи размера и/или срока на погасяването му се правят след предварително одобрение от Общински съвет гр. Кресна по реда на чл.40 от ЗОД.

(3). Получателите на средства по гарантиран от общината дълг ежесечно до 10-то число на месеца на кмета на общината информация за обслужването на дълга.

(4). Лихвите, погашенията по главницата и всички такси, комисионни и други подобни разходи по обслужването на гарантирания от общината дълг се заплащат от кредитополучателите.

(5). Плащане по общинска гаранция се дължи само в случаите, когато кредитополучателя не извърши частично или цялостно плащане по кредита в съответствие с условията по договора за заем и кредитора е предприел мерките и действията, предвидени в съответния договор за заем, за събиране от кредитополучателя на дължимите суми.

(6). Когато изискванията на ал.5 не са предвидени в споразумението за издаване на общинска гаранция, кметът на общината уточнява с кредитора мерките, които трябва да бъдат предприети, когато се дължи плащане по общинска гаранция, както и сроковете, в които общината трябва да плати просрочената сума.

(7). От деня на извършване на плащане по общинска гаранция, общината встъпва в правата на кредитора по договора за заем до размера на извършеното плащане.

(8). Кредитополучателят е длъжен да възстанови в пълен размер сумите, изплатени на кредитора по общинска гаранция, и направените разходи във връзка с плащането.

(9). Кметът на общината предприема всички мерки съгласно действащото законодателство за възстановяване на сумите, изплатени по общинска гаранция.

Раздел VI

ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.24. (1) Документацията от проведените процедури по избор на финансова/кредитна институция или финансов посредник се съхранява, както следва:

1.Оригиналните документи на участниците – в архива на община Кресна.

2.Копия от оригиналните документи на участниците – в съответния отдел на община Кресна.

(2) Документите се съхраняват до изтичане на срока /предмета/ на договора и не по – малко от нормативно определения срок.

Раздел VII

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Тази наредба се издава на основание чл. 15, ал. 3 и чл.19 от Закона за общинския дълг.

§ 2. Изпълнението на тази наредба се възлага на Кмета на Община Кресна.

§ 3. "Краткосрочен дълг" е дълг със срок за изплащане до една година.

§ 4. "Дългосрочен дълг" е дълг със срок за изплащане над една година.

§ 5. "Местна общност" са гражданите и юридическите лица, които имат регистрация, осъществяват дейност или ползват услуги на територията на общината.

Наредбата е приета с Решение №, Протокол от г. на Общински съвет Кресна.