



## О Б Я В А

Във връзка изпълнението на проект **„Развитие на пряката демокрация в община Кресна“** **Договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG05SFOP001-2.009-0015-C01**, одобрен за финансиране по Оперативна програма „Добро управление“, с бенефициент СДРУЖЕНИЕ „НОВ ИЗБОР“ и партньор ОБЩИНА КРЕСНА, партньорската организация

### ОБЩИНА КРЕСНА

обявява свободни позиции за участие в проекта, както следва:

#### **I. За служители на Общинска администрация:**

1. Анкетъори – 5 лица, с висше образование бакалавър – специалности „Социология“ или в областта на финансите и икономиката. Кандидатите следва да имат висока компютърна грамотност и добри комуникативни умения и професионален стаж в ОА мин. 1г.  
Забележка: Допускат се кандидати - студенти със специалност „Социология“ и кандидати висше образование и професионален стаж в административните услуги за граждани повече от 3г..
2. Ръководител/Организатор екип анкетъори - висше образование магистър в областта на финансови, икономически специалности. Наличие на управленски опит с контролни функции във финансовата област. Висока компютърна грамотност за работа с програмни продукти. Организационни умения и комуникативност .
3. Организатор събития – висше или средно образование. Професионален опит в административните услуги за граждани и/или организационните дейности на Общинска администрация. Да притежава добра компютърна грамотност, организационни умения и комуникативност на вертикално и хоризонтално равнище; умения за работа в екип.

#### **II. Експерти с управленски опит в областта на социалното подпомагане, социалните услуги, публичната администрация, връзки с обществеността или управление в сферата на държавната администрация:**

1. Експерт за участие в екип за създаване на методика за мониторинг върху изпълнението на политики в община Кресна.
2. Експерт с добро владение на английски език за проучване дейността на Бюрата за информиране и съветване на гражданите във Великобритания.
3. Обучители с релевантен опит в съответната област според темата на обучение, както следва:
  - 3.1. Обучение от експерт обучител Юрист, по отношение Нормативната уредба, касаеща гражданското участие в управлението на местно ниво и страни членки на ЕС.



- 3.2. Обучение на анкетъорите – теоретично и практическо.
- 3.3. Обучение за провеждане на дълбочинно интервю във фокус група.
- 3.4. Обучение, свързано с доброволчески труд в Бюрото за информиране и съветване на гражданите. Комуникация с потребителите.
- 3.5. Обучени за комуникация с външни публики и изграждането на медиен образ.

**III. Избор на организация/експерти за извършване на социологически проучвания, изследвания, анализи и оценки за дейността на Общинска администрация и Общински съвет гр. Кресна.**

Подборът на кандидатите ще се извършва чрез подбор по документи и събеседване от комисия по подбора. Сключват се трудови/договори за услуга с работодател Кмета на община Кресна.

Подборът на организацията за извършване на социологически проучвания е чрез пряко договаряне.

Срок за подаване на документи за заемане на позиция по проекта – 25.03.2019г.

Начин на подаване- електронно- сканирани на ел. адрес [petar\\_petrov@abv.bg](mailto:petar_petrov@abv.bg) или в приемната на ЦОП ул.”Македония” 9б. Образец на заявление с описани необходими документи можете да получите в приемната на ЦОП.

**Кмет на община Кресна: Николай Георгиев**



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД



СДРУЖЕНИЕ „НОВ ИЗБОР“



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

До

г-н Николай Георгиев

Кмет на община Кресна

## ЗАЯВЛЕНИЕ

от .....

(три имена по ЛК)

с постоянен адрес.....

Уважаеми г-н Георгиев,

Желая да участвам в екипа за изпълнение на дейностите по проект „Развитие на пряката демокрация в община Кресна” с бенефициент - Сдружение «Нов избор» и Управляващ орган - Дирекция „Добро управление” МС. Отговарям на условията за заемане на следната позиция:

.....

Прилагам следните документи:

1. Копие от диплом за завършено образование
2. Автобиография – европейски формат.

Дата:

С уважение: .....

(Подпис)