

ПРОЕКТ

На Наредба за условията и реда за записване, отписване и преместване на деца в общинските детски градини на територията на община Кресна

Мотиви към настоящия проект:

1. Причини, които налагат приемането:

Досега не е приета наредба, която да регламентира условията и реда за записване, отписване и преместване на деца в общинските детски градини на територията на община Кресна. Същевременно Народното събрание на Република България прие Закон за предучилищното и училищното образование (обнародван в ДВ, бр. 79 от 13.10.2015 г.). В член 59, ал. 1 от този закон, както и в чл. 7, ал. 1 от Наредба № 5 от 03.06.2016 г. за предучилищното образование, приетата от министъра на образованието и науката въз основа на посочения закон, които влизат в сила на 1 август 2016 г., е предвидено, че условията и реда за записване, отписване и преместване на деца в общинските детски градини се определят с наредба на общинския съвет. Посоченият регламент изисква Общински съвет – Кресна да приеме наредба, с която да определи условията и реда за записване, отписване и преместване на деца в общинските детски градини на територията на общината.

2. Цели, които се поставят:

Определяне на конкретни еднакви условия и ред за записване, отписване и преместване на деца в общинската детска градина в община Кресна, съобразени с нормативните актове от по-висша степен.

3. Финансови и други средства, необходими за прилагането на новата уредба:

Няма необходимост от финансови и други средства за прилагането на новата уредба.

4. Очаквани резултати от прилагането, включително финансовите, ако има такива:

Осъществяване на добра организация и практика при записване, отписване и преместване на децата, съобразени с нормативните актове от по-висша степен, и по-пълно обхващане на децата в задължителна предучилищна подготовка на територията на Община Кресна.

5. Анализ за съответствие с правото на Европейския съюз:

Проектът на наредбата не противоречи и на правото на Европейския съюз. Този проект е в съответствие с новия Закон за предучилищното и училищното образование, влизащ в сила от 1.08.2016 г. в частта, касаеща обществените отношения, които се уреждат от проекта на общинската наредба. В съответствие е и с Наредба № 5 от 03.06.2016 г. за предучилищното образование (приета от министъра на образованието и науката), в сила от 1.08.2016 г. Не противоречи и на други нормативни актове от по-висша степен, приети от законодателната и изпълнителната власт в Република България.

Във връзка с чл.26, ал.2 от ЗНА, отразяващ задължението за публикуване на Проекта за приемане на нормативен акт с цел информиране на

населението и прозрачност в действията на институциите в 14-дневен срок от публикуване на настоящото на интернет страницата на общината се приемат предложения и становища относно така изготвения проект приемане на Наредба за условията и реда за записване, отписване и преместване на деца в общинските детски градини на територията на община Кресна.

Проект!

НАРЕДБА

ЗА ЗАПИСВАНЕ, ОТПИСВАНЕ И ПРЕМЕСТВАНЕ НА ДЕЦА В ОБЩИНСКИТЕ ДЕТСКИ ГРАДИНИ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА Кресна

РАЗДЕЛ I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1. Тази Наредба се създава във връзка с чл.59.(1) от Закона за предучилищното и училищното образование(ЗПУО), обн., ДВ, бр. 79 от 13.10.2015 г., в сила от 01.08.2016 г.

Чл.2. С тази Наредба се регламентират условията и редът за записване, отписване и преместване на децата в предучилищна възраст в детските градини на територията на Община Кресна.

Чл.3.(1) В съответствие с чл.56 от ЗПУО предучилищното образование се осъществява от детската градина на територията на Община Кресна, при условията и по реда на държавния образователен стандарт за предучилищното образование и на държавния образователен стандарт за физическата среда и информационното и библиотечното осигуряване на детските градини, училищата и центровете за подкрепа за личностно развитие.

- (2) Детската градина е институция в системата на предучилищното и училищното образование, в която се отглеждат, възпитават, социализират и обучават деца от тригодишна възраст до постъпването им в I клас в съответствие с държавния образователен стандарт за предучилищното образование.
- (3) В съответствие с чл.57 от ЗПУО децата постъпват в детска градина на територията на Община Кресна не по-рано от учебната година, която започва в годината на навършване на тригодишната им възраст.
- (4) В детската градина на територията на Община Кресна могат да се приемат за отглеждане, възпитание, социализация и обучение и деца на

двегодишна възраст - по преценка на родителя и/или при липса на яслена група в съответното населено място и при наличие на свободни места. Предучилищното образование в тези случаи се осъществява при условията и по реда на Наредба № 5 от 03.06.2016 г. за предучилищното образование (*обн. ДВ, бр. 46 от 17.06.2016 г., в сила от 01.08.2016 г., издадена от министъра на образованието и науката*), като се вземат предвид възрастовите характеристики на детето.

- (5) В детските градини на територията на Община Кресна могат да се разкриват яслени групи за отглеждане на деца от 10-месечна до тригодишна възраст.
- (6) Децата, постъпили в яслени групи в детските градини, се отглеждат, възпитават, социализират и обучават по стандарти за ранно детско развитие, приети с Наредба на министъра на здравеопазването и министъра на образованието и науката.
- (7) Детските градини, в които се разкриват яслени групи, се определят с Решение на Общинския съвет.

Чл.4.(1) Предучилищното образование се организира във възрастови групи, както следва:

- 1. първа възрастова група - 3-4 годишни, и в случай/чл.3 ал.4 /- 2-4 години;
 - 2. втора възрастова група - 4-5годишни;
 - 3. трета подготвителна възрастова група - 5-6годишни;
 - 4. четвърта подготвителна възрастова група - 6-7годишни.
- (2) Продължителността на предучилищното образование във всяка от възрастовите групи по ал.1 е една учебна година.
 - (3) Задължителното предучилищно образование се осъществява в трета и четвърта подготвителна възрастова група.
 - (4) Предучилищното образование е задължително от учебната година, която е с начало в годината на навършване на 5-годишна възраст на детето, като родителите избират вида на организацията на предучилищното образование.

Чл.5.(1) Децата от възрастовите групи по чл.4.(1) в зависимост от броя им се разпределят в групи.

- (2) При недостатъчен брой за сформирание на отделна група от деца в съответната възрастова група по ал.1 може да се сформира разновъзрастова група.
- (3) Броят на групите по ал.1 в рамките на отделните възрастови групи, както и броят на децата в тях се определят при условията на чл.60 от Закона за предучилищното и училищното образование и Държавния образователен стандарт за физическа среда и информационно и библиотечно осигуряване на детските градини, училища и центрове за подкрепа на личностното развитие.

- (4) Свободни места в детската градина са местата в рамките на определения брой по чл.60 от ЗПУО, които са останали незаети след записване на всички желаещи деца към определен момент.

Чл.6.(1) Предучилищното образование в Община Кресна се осъществява при целодневна, полудневна, почасова или самостоятелна организация.

- (2) Целодневната и полудневната организация се осъществява в отделни групи в съответствие с чл.5.(1) на тази Наредба.
- (3) Почасовата организация се осъществява за отделно дете в групите за целодневна или полудневна организация, а самостоятелната - за отделно дете извън групите по чл.5.(1) на тази Наредба.

Чл.7. Видът на организацията на всяка група в детската градина или за отделно дете (в случаите на почасова и самостоятелна организация) се определя от директора на детската градина в съответствие с желанието на родителите след съгласуване с финансиращия орган.

Чл.8. Постъпването на децата за предучилищно образование в Община Кресна се осъществява целогодишно при спазване на условията по чл.3. от тази Наредба.

Чл.9.(1) Община Кресна гарантира реализирането на националната образователна политика в частта ѝ за предучилищното образование на територията си при спазване на принципите за:

- Осигуряване правото на предучилищно образование;
- Ориентираност към интереса и към мотивацията на детето, към възрастовите и социалните промени в живота му, както и към способността му да прилага усвоените компетентности на практика;
- Равен достъп до качествено образование и приобщаване на всяко дете;
- Равнопоставеност и недопускане на дискриминация при провеждане на предучилищното образование;
- Запазване и развитие на българската образователна традиция;
- Хуманизъм и толерантност;
- Съхраняване на културното многообразие и приобщаване чрез българския език;
- Иновативност и ефективност в педагогическите практики и в организацията на образователния процес въз основа на научна обосновааност и прогнозиране на резултатите от иновациите;
- Прозрачност на управлението и предвидимост на развитието на предучилищното образование;
- Автономия за провеждане на образователни политики, самоуправление и децентрализация;

- Ангажираност на общината по въпросите на предучилищното образование.

РАЗДЕЛ II. УСЛОВИЯ ЗА ЗАПИСВАНЕ НА ДЕЦАТА В ОБЩИНСКИТЕ ДЕТСКИ ГРАДИНИ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА КРЕСНА

Чл.10. Свободните места за прием на децата в детската градина през учебната година, се обявяват от директора на съответната детска градина

Чл.11. Свободни места в детските градини са местата в рамките на определения брой групи и брой на децата в група, който се определя от директора след съгласуване с педагогическия съвет в съответствие с държавния образователен стандарт за финансиране на институциите и с държавния образователен стандарт за физическата среда и информационното и библиотечно осигуряване на общинските детски градини. / чл.60, ал.3 от ЗПУО /

Чл.12. Родителите на всички деца, кандидатстващи за приемане в общинската детска градина на територията на община Кресна подават заявление /Приложение 1/ с всички необходими данни до директора на съответното детско заведение, като получават входящ номер.

Чл.13. Записването се осъществява от родителя /настойника на детето, който носи отговорност за коректността на подадената информация.

Чл.14. В детските градини, молбите/заявления за постъпване се приемат целогодишно, след обявяване на свободни места за прием.

Чл.15. Записването се извършва от директора на общинската детска градина след проверка на подадените от родителя задължителни документи удостоверяващи обстоятелствата за ползване на преференции.

Чл.16. При записване родителят/настойникът представя следните задължителни документи:

- ✓ попълнено заявление по образец /предоставя се от директора на детската градина/;
- ✓ постоянен адрес на родителите /настойниците/;

- ✓ телефон за връзка;
- ✓ представят се оригинал и копие на удостоверението за раждане на детето, като оригиналът е за справка и се връща на родителя/настойника, а копието остава в детското заведение.

Чл.17. По силата на чл.192 от ЗПУО в група в детска градина и в училище може да се обучават до три деца със специални образователни потребности.

Чл.18. В случаите, когато на територията на населеното място няма друга група или паралелка, която да осигурява същото по вид образование, броят на децата със специални образователни потребности в конкретна група или паралелка може да бъде по-голям от посочения в ал.2 след разрешение на Началника на Регионално управление на образованието - Благоевград. Предложенията за увеличаване на броя на децата или учениците се правят от екипа по чл. 188 от ЗПУО, а когато не е формиран - по предложение на екипа по чл. 190 от ЗПУО

Чл.19. Родителят/настойникът представя изискуемите документи, доказващи предимство при подаване на заявлението за прием.

Чл.20. При непредставяне на документ за ползване на предимство, записването на детето се извършва по общия ред.

Чл.21. При записване родителят/настойникът се запознава, срещу подпис, с Правилника за дейността на детската градина, както и със списъка на медицински изследвания и документи, които трябва да представи при постъпване на детето в детската градина.

Чл.22. Ако се установи, че родителят настойникът е използвал критерии, които са дали предимство на детето, за които не е представил съответния документ, получава отказ за ползване на предимството.

Чл.23. Родителите (настойниците) се запознават със списъка на медицински изследвания и документи, които трябва да представят при постъпване на детето в общинска детска градина:

- ✓ здравно – профилактична карта на детето, попълнена от личния лекар;
- ✓ еднократен отрицателен резултат от изследване за патогенни чревни бактерии и чревни паразити, извършено не по - рано от 15 дни преди постъпване на детето в детската градина/ детската ясла;
- ✓ изследвания на кръв и урина, извършени в едномесечен срок преди постъпване на детето в детска ясла и едноседмичен срок за детските градини;

- ✓ изследване с отрицателна реакция по Васерман за единия от родителите, извършено в 6 – месечен срок преди постъпване на детето в детска ясла;
- ✓ данни от личния лекар за имунизационния статус на детето;
- ✓ Деца, на които не са извършени задължителните имунизации за възрастта могат да се приемат в детските заведения, когато са налице трайни противопоказания за имунизирването им и са освободени по реда на Наредба №15 за имунизациите;
- ✓ медицинска бележка за липсата на контакт със заразно болен, издадена не по – късно от 3 дни преди постъпване на детето в детска ясла/ детска градина.

Чл.24. Списъците с приетите деца в групите в детските градини и детските ясли се обявяват до 10 юни на видно място във всяко детско заведение.

- ✓ От 10 юни до 20 юни се извършва записване на новоприетите деца в съответното детско заведение.
- ✓ Директорът на детската градина (или комисия със заповед на директора на детската градина) извършва класиране на децата-кандидати в срок до 30 юни, като резултатите се обявяват на информационното табло в детската градина.
- ✓ До 30 юни на видно място в детските градини и детски ясли се изнасят списъци с незаетите места, ако има такива.

Чл. 25 Когато в детската градина са приети деца с различна етническа принадлежност от една и съща възраст, не се допуска обособяването им в групи въз основа на етническата им принадлежност.

Чл.26 Общественият съвет на детската градина/училището дава становище по приема на децата.

Чл.27. Децата, които не постъпят в детската градина по неуважителни причини до 15 септември на текущата година и не са подлежащи на задължително обучение, отпадат от списъчния състав на детската градина.

Чл.28. За посещение на детската градина се заплащат ежемесечни такси съгласно чл. 22 от РАЗДЕЛ III на Наредбата за ОПРЕДЕЛЯНЕ И АДМИНИСТРИРАНЕ НА МЕСТНИТЕ ТАКСИ И ЦЕНИ НА УСЛУГИ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА КРЕСНА.

РАЗДЕЛ III. УСЛОВИЯ ЗА ОТПИСВАНЕ НА ДЕЦАТА В ОБЩИНСКАТА ДЕТСКА ГРАДИНА НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА КРЕСНА

Чл.29. Децата в детските градини на територията на община Кресна се отписват:

- ✓ по желание на родителите /настойниците/ със заявление до директора;
- ✓ децата от детските градини се отписват от детското заведение по желание на родителите, но не по-късно от 14 септември в годината на постъпването им в първи клас.
- ✓ При неразплатена такса за ползване на детска градина съгласно Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Кресна до заплащането на дължимите суми.

Чл.30. Отписването задължително се отразява от директора на детската градина, съгласно нормативната уредба.

Чл.31. На основание чл.347 от ЗПУО родители, които не запишат децата си, подлежащи на задължително предучилищно образование, в детска градина или училище, се наказват с глоба в размер от 150 до 300 лв.

Заклучителни разпоредби

§1. Директорите на детските заведения са задължени да поставят настоящата Наредба на видно място за информация на родителите.

§2. Наредбата за условията и редът на записване, отписване и преместване в общинските детски градини на територията на община Кресна се приема във връзка с чл. 59, ал.1 от Закона за предучилищното и училищното образование (обн., ДВ, бр.79 от 13.10.2016 г., в сила от 01.08.2016 г.)